

Veřejné zakázky malého rozsahu IV. a V. kategorie / V / 10

č. j.: UT- 05270/2017

Počet listů: 5

Počet příloh: 10

**„OAMP Praha - Chodov - Nákup přepážek“**

V Praze dne 4.5.2017

1. Specifikace výzvy:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka atypického kancelářského nábytku (15 ks – přepážka a 2 ks stěna s výztuhou a dveřmi), který zahrnuje jeho výrobu, dopravu, donášku a montáž dle dále uvedené specifikace.

1. Společné technické parametry:
2. Přepážka a stoly tvoří samonosnou konstrukci.
3. Přepážky budou montovány z materiálu lamino v provedení olše tloušťky 18 mm, s výjimkou desek pracovních stolů a pultů, které budou z materiálu tloušťky 25 mm, všechny hrany ABS tloušťka 2 mm.
4. Přepážky budou smontovány v přepážkové stěny dle dále uvedené specifikace.
5. Police bude vyrobena a namontována levá dle typu přepážky
6. Křídlo dveří a související desky budou provedeny z materiálu lamino v provedení olše tloušťky 18 mm, hrany ABS 2 mm, kování klika/koule, zámek „fab“.
7. Specifikace dodávaných přepážek
8. **1 x sestava 11 ks přepážka 180 levá, 1 ks stěny s výztuhou a dveřmi 80 (celkem tedy 11 ks přepážek a 1 stěna s dveřmi) viz**
* **Příloha č. 2 – celková skladba přepážky velká místnost** (1 list)
* **Příloha č. 3 – sestava přepážek velká místnost pravá část** (1 list)
* **Příloha č. 4 – sestava přepážek velká místnost levá část** (1 list)
* **Příloha č. 6 – přepážka 180 levá a pravá** (1 list)
* **Příloha č. 9 – příčka s výztuhou a dveřmi velká místnost**
* **Příloha č. 10 – police přepážky levé** (1 list)

**Přepážka:**

1. Výška přepážky – 200 cm.
2. Celková šířka přepážky – 180 cm.
3. Skladba přepážky:
	* Přepážková stěna 180 cm x 200 cm.
	* Pult na straně zaměstnance (úředníka) 180 cm x 50 cm ve výšce 80 cm.
	* Pult na straně klienta 180 cm x 35 cm ve výšce 80 cm.
	* Kolmé dělící příčky na straně klienta 200 cm x 55 cm.
	* Kolmá dělící příčka na straně zaměstnance (od země na straně bez stolu) 80 cm x 50 cm.
	* Stůl zaměstnance (úředníka) 70 cm x 130 cm, výška 80 cm. Uzavřít boční stěnu v celé výšce (70 cm x 77,5 cm). Stůl napojit na pult (mohou spolu tvořit i jeden celek) na straně zaměstnance (úředníka). Zhotovit průchod s krytkou na kabely k monitoru, klávesnici a myši – v pultu na straně zaměstnance v místech dle přílohy č. 7 – po obou stranách okna. Zhotovit otvory (15 cm x 15 cm) v kolmé dělící příčce na straně zaměstnance a v zadní desce stolu zaměstnance.
	* Zadní deska stolu zaměstnance 77,5 cm x 178,2 cm.
	* Kontejner se zásuvkami - 4 zásuvky s blokací výsunu, centrální uzamykání, čtyři pojízdná kolečka, rozměry š x h x v (cca) - 50 x 60 x 61 cm, barva lamina olše, ABS hrany tl. 2mm.
4. Popis přepážkové stěny a osazení:
	* Základní celkový rozměr 180 cm x 200 cm.
	* Ve výšce 80 cm otvor pro okno, rozměr 80 cm x 80 cm (vzdálenost od okraje přepážky – na straně, kde je umístěn stůl zaměstnance - 65 cm).
	* Okenní výplň 25 cm od spodní hrany, výška 15 cm, dále mezera 5 cm, dále okenní výplň výška 35 cm, sklo tloušťky 4 mm bude konstrukčně, či fólií zajištěno proti roztříštění.

Na horní hraně okenního otvoru ukotvena horizontální žaluzie hliníková, rozměr 80 cm x 80 cm, umístěna na okno na straně zaměstnance (úředníka).

1. Police:
* Skladba dle přílohy č. 8, umístěna na každé přepážce, rozměry takto:
* Dělící deska mezi zaměstnanci 60 x 50 cm se zkosením na horní hraně (20 x 8 cm)
* Zadní deska 130 x 27 cm
* Horní deska 130 x 30 cm se zkosením na levém rohu (15 x 10 cm)
* Boční deska 23,2 x 28,2 cm
* Podpěry (2 ks) 23,2 x 28,2 se zkosením – spodní šířka 10 cm
* Police bude pevnou a neodnímatelnou součástí přepážky.

Stěna s výztuhou a dveřmi 80:

1. Výška stěny 200 cm,
2. Celková šířka přepážky 98 cm, tato šířka bude upravena při fyzické instalaci dle skutečně vzniklé mezery mezi přepážkami. Kotvení na obě strany na sousední přepážky
3. Dveře 197/80, kování klika/koule, zámek „fab“.
4. Vodorovná výztuha na horní hraně přepážky 98 x 55 cm (rozměr opět bude upraven v místě montáže) kotvena na kolmé dělící příčky na straně klienta na obě sousední přepážky
5. **1 x sestava 4 ks přepážka 190 levá, 1 ks stěny s výztuhou a dveřmi 80 (celkem tedy 4 ks přepážek a 1 stěna s dveřmi) viz**
* **Příloha č. 1 – celková skladba přepážky malá místnost** (1 list)
* **Příloha č. 5 – sestava přepážek malá místnost** (1 list)
* **Příloha č. 7 – přepážka 190 levá a pravá** (1 list)
* **Příloha č. 8 – příčka s výztuhou a dveřmi v malé místnosti**
* **Příloha č. 10 – police přepážky levé** (1 list)

**Přepážka:**

1. Výška přepážky – 200 cm.
2. Celková šířka přepážky – 190 cm.
3. Skladba přepážky:
	* Přepážková stěna 190 cm x 200 cm.
	* Pult na straně zaměstnance (úředníka) 190 cm x 50 cm ve výšce 80 cm.
	* Pult na straně klienta 190 cm x 35 cm ve výšce 80 cm.
	* Kolmé dělící příčky na straně klienta 200 cm x 55 cm.
	* Kolmá dělící příčka na straně zaměstnance (od země na straně bez stolu) 80 cm x 50 cm.
	* Stůl zaměstnance (úředníka) 70 cm x 130 cm, výška 80 cm. Uzavřít boční stěnu v celé výšce (70 cm x 77,5 cm). Stůl napojit na pult (mohou spolu tvořit i jeden celek) na straně zaměstnance (úředníka). Zhotovit průchod s krytkou na kabely k monitoru, klávesnici a myši – v pultu na straně zaměstnance v místech dle přílohy č. 7 – po obou stranách okna. Zhotovit otvory (15 cm x 15 cm) v kolmé dělící příčce na straně zaměstnance a v zadní desce stolu zaměstnance.
	* Zadní deska stolu zaměstnance 77,5 cm x 178,2 cm.
	* Kontejner se zásuvkami - 4 zásuvky s blokací výsunu, centrální uzamykání, čtyři pojízdná kolečka, rozměry š x h x v (cca) - 50 x 60 x 61 cm, barva lamina olše, ABS hrany tl. 2mm.
4. Popis přepážkové stěny a osazení:
	* Základní celkový rozměr 190 cm x 200 cm.
	* Ve výšce 80 cm otvor pro okno, rozměr 90 cm x 80 cm (vzdálenost od okraje přepážky – na straně, kde je umístěn stůl zaměstnance - 65 cm).
	* Okenní výplň 25 cm od spodní hrany, výška 15 cm, dále mezera 5 cm, dále okenní výplň výška 35 cm, sklo tloušťky 4 mm bude konstrukčně, či fólií zajištěno proti roztříštění.

Na horní hraně okenního otvoru ukotvena horizontální žaluzie hliníková, rozměr 90 cm x 80 cm, umístěna na okno na straně zaměstnance (úředníka).

1. Police:
* Skladba dle přílohy č. 8, umístěna na každé přepážce, rozměry takto:
* Dělící deska mezi zaměstnanci 60 x 50 cm se zkosením na horní hraně (20 x 8 cm)
* Zadní deska 130 x 27 cm
* Horní deska 130 x 30 cm se zkosením na levém rohu (15 x 10 cm)
* Boční deska 23,2 x 28,2 cm
* Podpěry (2 ks) 23,2 x 28,2 se zkosením – spodní šířka 10 cm
* Police bude pevnou a neodnímatelnou součástí přepážky.

Stěna s výztuhou a dveřmi 80:

1. Výška stěny 200 cm,
2. Celková šířka přepážky 116 cm, tato šířka bude upravena při fyzické instalaci dle skutečně vzniklé mezery mezi přepážkami. Kotvení na pravé straně k sousední přepážce, na levé straně do zdi (případně k pomocné desce kotvené do zdi)
3. Dveře 197/80, kování klika/koule, zámek „fab“
4. Vodorovná výztuha na horní hraně přepážky (kónický tvar) 116 cm v přední části, 195 cm v zadní části, hloubka 55 cm (rozměr opět bude upraven v místě montáže) kotvena na pravé straně do kolmé dělící příčky na straně klienta na sousední přepážku, na levé straně k pomocné desce kotvené do zdi.
5. Doba plnění veřejné zakázky:
6. Předpokládaný termín uzavření smlouvy: 5/2017.
7. Pevný termín plnění: 31.7.2017.

Vlastní montáž bude provedena během dvou pracovních dnů (po dohodě se zadavatelm).

1. Místo plnění veřejné zakázky a prohlídka místa plnění:
2. Oddělení pobytu cizinců Praha 4 Chodov, Cigánkova 1861/2
3. Prohlídku místa plnění zadavatel umožní po předchozí telefonické domluvě s pí Marcelou Zygulovou Jiráskovou, tel.: 778 712 552.

1. Platební a obchodní podmínky zakázky:
2. Zadavatel neposkytuje zálohu.
3. Faktura bude vystavena prodávajícím po řádném dodání předmětu díla.
4. Doba splatnosti faktury bude činit 21 den.
5. Záruční lhůta na zboží – atypický nábytek činí minimálně 24 měsíců.
6. Garance na dovybavení činí minimálně 5 let.
7. Další obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy, která tvoří nedílnou součást výzvy k podání nabídek (Příloha č. 2 výzvy k podání nabídek).
8. Fakturační údaje**:** Správa uprchlických zařízení MV

 Lhotecká 7

 143 01 Praha 12

Doručovací adresa: Správa uprchlických zařízení MV

 P.O. BOX 110

 143 00 Praha 4

1. Hodnotící kritérium:

 Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění.

1. Způsob zpracování nabídkové ceny:
2. Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bez **DPH** bude vyplněna v rámci podání cenové nabídky prostřednictvím elektronického tržiště Gemin do okna *Podání nabídky* položka Přepážkové pracoviště – 1 soubor.
3. Součástí nabídky bude položkový rozpočet, ze **kterého bude zřejmá cena** za 1 kus přepážky, 1 kus přepážky s výztuhou a dveřmi v malé místnosti a 1 kus přepážky s výztuhou a dveřmi ve velké místnosti vč. souvisejících desek.
4. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady zhotovitele, a to včetně dopravy, donášky a montáže.
5. Nabídková cena bude zpracována v souladu s cenovými předpisy platnými v ČR v době zpracování nabídky, a to především se zákonem č. 526/1990 Sb. a vyhláškou č. 580/1990 Sb., kterou se provádí zákon o cenách; zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
6. Nabídkovou cenu nelze překročit.
7. Nabídková cena bude uvedena v Kč.
8. Nabídková cena bude zpracována v souladu s pravidly zadávání veřejných zakázek prostřednictvím elektronického tržiště Gemin (www.gemin.cz). Posuzována bude nejnižší konečná nabídková cena.

**Do elektronického tržiště doplní uchazeč, který je plátcem DPH, nabídkovou cenu včetně DPH. Uchazeč, který není plátcem DPH, doplní nabídkovou cenu bez DPH.**

1. Způsob hodnocení nabídek:
2. Předložené nabídky budou posouzeny z hlediska splnění požadavků zadavatele, které jsou uvedeny ve výzvě a jejich rekapitulace je provedena v článku XI (viz níže).
3. Pořadí uchazečů od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu bude sestaveno elektronickým tržištěm Gemin prostřednictvím automatické metody hodnocení, a to bezprostředně po posouzení nabídek jednotlivých uchazečů.
4. Na základě sestaveného pořadí (automatická metoda hodnocení) hodnotící komise doporučí zadavateli uzavřít příslušnou kupní smlouvu s uchazečem, který splní veškeré požadavky zadavatele a nabídne nejnižší nabídkovou cenu.
5. Zadavatel doporučuje následující strukturu nabídky:
6. Cenová nabídka a položkový rozpočet
7. Vyplněná příloha č. 2 výzvy - návrh kupní smlouvy, uchazeč doplní své identifikační údaje a nabídnuté ceny (žlutě vyznačené části v textu). Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
8. Další podmínky zadávacího řízení:
9. Zadavatel nehradí náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení.
10. Zadavatel připouští pouze elektronické podání nabídek.
11. Grafickou přílohu lze otevřít ve volně dostupném softwaru Sketchup 2016 na následující adrese:

http://www.sketchup.com/download

1. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.
2. Vybraný uchazeč je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
3. Kontaktní osoba: Marcela Zygulová Jirásková

 tel: 778 712 552

 e-mail:mjiraskova@suz.cz

 Mgr. et Mgr. Pavel Bacík

 ředitel

**Přílohy**

viz text