

**Provozní řád elektronického tržiště Gemin  
(Všeobecné obchodní podmínky)**

**Verze 3.0**

**Provozovatel:**

**QCM, s.r.o.**

**Bellova 370/40**

**623 00 Brno**

**IČO: 26262525**

**DIČ: CZ26262525**

**<http://www.qcm.cz/>**

**tel.: +420 538 702 739**

Tento provozní řád upravuje provoz elektronického tržiště Gemin od 1. 7. 2017, kdy končí koncesní smlouva a elektronické tržiště je provozováno jako standardní elektronický nástroj na komerční bázi. Tento provozní řád je zároveň všeobecnými obchodními podmínkami pro používání elektronického tržiště Gemin. Provozní řád verze 3.0 a vyšší vychází z provozního řádu koncesovaného e-tržiště s těmito hlavními změnami:

- Odstraňuje omezení daná koncesní smlouvou.
- Přenáší náklady za provoz e-tržiště na vítězné dodavatele.
- Mění provozovatele ze společnosti SYNTAXIT, s.r.o., IČO: 24797715, na společnost QCM, s.r.o., IČO: 26262525.

## Autoři a evidence změn dokumentu

Datum	Verze	Autor změny	Důvod změny	Stav dokumentu (Návrh / Schváleno)
12. 4. 2012	1.0	Jiří Dobčák	Návrh znění provozního řádu	Návrh
27. 4. 2012	1.0	MMR	Schválení provozního řádu	Schváleno
11. 3. 2013	2.0	Jiří Dobčák	Změna provozního řádu	Návrh
3. 4. 2013	2.0	MMR	Schválení změny provozního řádu	Schváleno
15. 5. 2017	3.0	QCM, s.r.o.	Komerční provoz e-tržiště	Schváleno

## Obsah

1. Základní ustanovení.....	4
2. Registrace a přístup do e-tržišť.....	5
3. Užívání e-tržišť.....	9
4. Pravidla používání e-aukce.....	12
5. Minimální provozní parametry e-tržišť.....	16
6. Podpora uživatelů e-tržišť.....	17
7. Technické a další požadavky spojené s používáním e-tržišť.....	18
8. Uveřejňování informací na e-tržišti a ve věstníku e-tržišť.....	19
9. Řešení stížností.....	20
10. Podněty.....	21
11. Společná ustanovení.....	21
12. Závěrečná ustanovení.....	23
Příloha č. 1 - Ceník e-tržišť.....	24

# 1. Základní ustanovení

## 1.1. Předmět úpravy

1.1.1. Provozní řád e-tržišť **Gemin** vymezuje základní práva a povinnosti:

- mezi provozovatelem e-tržišť a registrovanými subjekty na e-tržišti při poskytování a užívání základních a aditivních služeb e-tržišť;
- mezi registrovanými subjekty navzájem, příp. dalšími osobami, včetně jejich zmocněnců, které se jakkoliv účastní zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť, ať již povinně či dobrovolně;
- ostatních uživatelů využívajících e-tržišť.

1.1.2. Provozní řád e-tržišť stanoví povinnosti provozovatele a podmínky, za kterých provozovatel garantuje požadované funkce a služby e-tržišť. Dále stanoví základní provozní parametry použité infrastruktury, dostupnost služby, způsob zálohování systému, uchování dat a zajištění průkaznosti časového stavu a změn databáze.

1.1.3. Provozní řád e-tržišť vychází analogicky z usnesení vlády ČR č. 343/2010 k používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při vynakládání finančních prostředků ze dne 10. 5. 2010, v posledním znění, byť toto usnesení vlády již není účinné.

1.1.4. Identifikační údaje provozovatele:

**QCM s.r.o. se sídlem Bellova 340/40, 623 00 Brno, IČO: 26262525, DIČ: CZ26262525, datová schránka: 2w8vviz**

1.1.5. Subjekty využívající e-tržišť jsou povinny se při zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť řídit zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), prováděcími předpisy k zákonu a tímto provozním řádem.

## 1.2. Závaznost provozního řádu

1.2.1. Provozní řád e-tržišť je závazný pro provozovatele a pro všechny uživatele e-tržišť.

## 1.3. Vymezení základních pojmů

1.3.1. Tento provozní řád vychází z pojmů vymezených v zákoně. V ostatním se pro účely tohoto provozního řádu e-tržišť rozumí:

- **administrátorem registrovaného subjektu** osoba pověřená registrovaným subjektem ke správě údajů uvedených v registraci subjektu (tj. údaje v registru zadavatelů nebo dodavatelů);
- **aplikační nápovědou** popis způsobu použití jednotlivých funkcionalit e-tržišť;
- **běžným provozem e-tržišť** provoz e-tržišť bez přerušení provozu a havárií zajišťující plnou dostupnost systému;
- **dostupností stav e-tržišť** odpovídající systémové hodnotě „v provozu“;
- **Informačním systémem ARES** informační systém, který umožňuje vyhledávání ekonomických subjektů registrovaných v České republice. Zprostředkovává zobrazení údajů vedených v jednotlivých registrech státní správy, ze kterých čerpá data (tzv. zdrojové registry);
- **nestandardním stavem** situaci, kterou nebylo možné předem předvídat a která vede k zásahu do již provedených či započatých úkonů v rámci životního cyklu veřejné zakázky (např. rozhodnutí o námitce, které má za následek opakování procesu posouzení kvalifikace);
- **obvyklou pracovní dobou** doba mezi 8:00 a 16:00 každý pracovní den;
- **oprávněnou osobou registrovaného subjektu** osoba uvedená administrátorem registrovaného subjektu do e-tržišť jako osoba oprávněná provádět jménem či za subjekt elektronické úkony prostřednictvím e-tržišť. Provozovatel nijak nezkontroluje právní titul, ze kterého vyplývá oprávnění jednat jménem či za subjekt;

- **provozním incidentem** provozní porucha způsobující omezení běžného provozu e-tržišť;
- **provizí** poplatek, který platí vítězný dodavatel provozovateli e-tržišť. Základní provize je stanovena v ceníku, provozovatel má možnost nastavit nižší provizi;
- **provozním řádem e-tržišť** tento provozní řád;
- **registrem dodavatelů** seznam registrovaných subjektů, kteří podali žádost o registraci do e-tržišť pro roli dodavatele a splnili všechny podmínky pro registraci stanovené tímto provozním řádem a provozovatel rozhodl o jejich registraci;
- **registrem zadavatelů** seznam registrovaných subjektů, kteří podali žádost o registraci do e-tržišť pro roli zadavatele a splnili všechny podmínky pro registraci stanovené tímto provozním řádem a provozovatel rozhodl o jejich registraci;
- **registrovaným subjektem** zadavatel nebo dodavatel, kteří jsou zaregistrováni na e-tržišti;
- **Úřadem** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže;
- **zákonem** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## 2. Registrace a přístup do e-tržišť

### 2.1. Přístup do e-tržišť

- 2.1.1. Přístup k veřejným informacím na e-tržišti nepodléhá požadavku registrace a přihlášení uživatele. Veřejné informace zahrnují zejména základní informace o veřejných zakázkách uveřejněné v souladu s provozním řádem, identifikační údaje registrovaných subjektů v e-tržišti a další informace týkající se provozu e-tržišť.
- 2.1.2. Přístup do e-tržišť je umožněn každému uživateli, který disponuje nezbytnými hardwarovými a softwarovými prostředky (viz čl. 7.1).
- 2.1.3. Pro umožnění účasti subjektu v zadávacích řízeních, ať v roli zadavatele či dodavatele, je vyžadována platná a schválená registrace subjektu a přihlášení oprávněné osoby registrovaného subjektu do e-tržišť.

### 2.2. Registrace pro umožnění účasti v zadávacích řízeních

- 2.2.1. Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude v e-tržišti vystupovat jako registrovaný subjekt v roli zadavatele či dodavatele.
- 2.2.2. Provozovatel nesmí nijak omezovat možnost subjektů provést registraci na e-tržišťích jiných provozovatelů.
- 2.2.3. Po úspěšně provedené registraci zaeviduje provozovatel příslušný subjekt do registru zadavatelů nebo dodavatelů dle podmínek žádosti o registraci. Registr zadavatelů a dodavatelů spravuje provozovatel, který odpovídá zejména za zabránění duplicit v registracích subjektů, konzistenci registračních dat.
- 2.2.4. Pod jedním IČO je možno registrovat pouze jeden subjekt. Registrace více subjektů pod jedním IČO podléhá schválení provozovatele e-tržišť, a to na základě zohlednění specifik konkrétního subjektu (např. specifik příslušné právní formy, organizačního uspořádání, autonomie jednotlivých organizačních částí subjektu atd.).
- 2.2.5. Jeden subjekt může být zároveň registrován pro roli zadavatele i pro roli dodavatele.
- 2.2.6. E-tržišť podporuje vyplňování identifikačních údajů o uživateli prostřednictvím informačního systému ARES. V případě, že je subjekt veden v tomto informačním systému, může při registraci vygenerovat data do formuláře žádosti o registraci a tyto data ve formuláři volně upravovat.
- 2.2.7. Nový dodavatel má vždy nastavenou základní výši Provize, dle aktuálního platného ceníku.

### 2.3. Postup při registraci subjektu do e-tržišť

2.3.1. Pro registraci předloží subjekt žádající o registraci (žadatel) prostřednictvím e-tržště nebo prostřednictvím datové schránky 2w8vviz provozovateli žádost o registraci s uvedením, zda žádá o registraci pro roli zadavatele nebo dodavatele nebo případně pro obě role zároveň.

2.3.2. Žádost o registraci zadavatele musí obsahovat:

- Úřední název zadavatele - Obchodní firma/název;
- Doplněk k úřednímu názvu zadavatele - Doplněk k obchodní firmě/názvu zadavatele;
- Právní forma;
- Právní předpis, kterým byl zadavatel zřízen (pouze u zadavatelů zřízených zákonem);
- Sídlo/místo podnikání;
- Identifikační číslo;
- Jiné kontaktní adresy;
- Obecné kontaktní údaje (telefon, e-mail, www stránky, profil zadavatele);
- Bankovní spojení;
- Kategorie zadavatele podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“);
- Hlavní předmět činnosti;
- Jméno, příjmení, login, heslo a email jednoho či více administrátorů zadavatele vzhledem k e-tržšti ;
- Souhlas se zpracováním osobních údajů nutných k registraci, k provozu elektronického tržiště a souhlas s informováním o novinkách týkajících se elektronického zadávání veřejných zakázek a příbuzných témat ve znění dle odst. 11.4 provozního řádu.
- Prohlášení zadavatele o tom, že souhlasí se všemi podmínkami provozního řádu.

2.3.3. Žádost o registraci dodavatele musí obsahovat:

- Úřední název dodavatele - Obchodní firma/název/jméno a příjmení;
- Doplněk k úřednímu názvu dodavatele - Doplněk k obchodní firmě/názvu/jménu a příjmení dodavatele;
- Právní forma - Výběr z číselníku právních forem;
- Sídlo/místo podnikání;
- Identifikační číslo;
- Jiné kontaktní adresy;
- Obecné kontaktní údaje (telefon, e-mail, www stránky);
- Bankovní spojení;
- Hlavní předmět činnosti;
- Jméno, příjmení, login, heslo a email jednoho či více administrátorů dodavatele vzhledem k e-tržšti;
- Souhlas se zpracováním osobních údajů nutných k registraci, k provozu elektronického tržiště a souhlas s informováním o novinkách týkajících se elektronického zadávání veřejných zakázek a příbuzných témat ve znění dle odst. 11.4 provozního řádu;
- Prohlášení dodavatele o tom, že souhlasí se všemi podmínkami provozního řádu.

2.3.4. Jako přílohu žádosti o registraci je žadatel o registraci povinen předložit výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V případě, že žadatel nebyl zřízen zákonem, ani není veden v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci, je povinen předložit zřizovací (zakladatelský) dokument. Z předložených dokumentů musí být zřejmé, kdo je oprávněn jednat jménem žadatele. Jako přílohu žádosti o registraci přiloží žadatel také doklad jednající osoby o oprávnění jednat jménem či za žadatele. Provozovatel je oprávněn ve

výjimečném případě ze své vůle schválit registraci i bez přiloženého výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, pokud bude schopen tyto údaje sám dohledat.

- 2.3.5. Dokumenty uvedené v odst. 2.3.4. je žadatel oprávněn předložit v prosté kopii.
- 2.3.6. Žádost o registraci musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu v případě, že není provozovateli doručována prostřednictvím datové schránky 2w8vviz.
- 2.3.7. Pokud budou splněny všechny podmínky vyžadované tímto provozním řádem pro registraci, provozovatel provede registraci nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení úplné žádosti o registraci provozovateli. Provozovatel žadateli potvrdí datum a čas doručení žádosti.
- 2.3.8. Pokud žádost o registraci nebude obsahovat náležitosti stanovené tímto provozním řádem, nebo nebudou předloženy kompletní přílohy, vyzve provozovatel žadatele o registraci k jejímu doplnění nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti. Lhůta podle odst. 2.3.7. začne běžet teprve ode dne, kdy bude provozovateli předložena kompletní žádost o registraci.
- 2.3.9. Provozovatel je povinen bezodkladně oznámit žadateli rozhodnutí o registraci, a to jak v případě, kdy žádosti vyhověl, tak i v případě, kdy žádost zamítl. Provozovatel oznámí žadateli rozhodnutí minimálně způsobem, kterým žadatel doručil provozovateli žádost o registraci. V případě, že provozovatel zamítne žádost o registraci, je povinen své rozhodnutí odůvodnit. V případě vyplnění žádosti pomocí webového formuláře bude informace zaslána emailem uvedeným v registračním formuláři.
- 2.3.10. Každému zaregistrovanému subjektu provozovatel přidělí administrátorská oprávnění ke správě údajů v registraci subjektu, a to jednomu či více administrátorům registrovaného subjektu dle podmínek uvedených v žádosti o registraci.
- 2.3.11. Administrátor registrovaného subjektu zakládá do e-tržistiště a spravuje:
- veškeré identifikační údaje o registrovaném subjektu vedeném v e-tržistišti;
  - seznam osob oprávněných činit jménem či za registrovaný subjekt úkony prostřednictvím e-tržistiště a přiděluje těmto osobám přístupová oprávnění přiřazením konkrétní osoby k jedné z uživatelských rolí nabízených e-tržistištěm;
  - seznam organizačních útvarů registrovaného subjektu (viz čl. 2.4 provozního řádu), pokud mají být na základě rozhodnutí registrovaného subjektu organizační útvary do e-tržistiště založeny.
- 2.3.12. Po provedení registrace provozovatel bezodkladně zpřístupní základní identifikační údaje registrovaného subjektu všem subjektům, které využívají e-tržistiště.
- 2.3.13. Dojde-li po registraci ke změně skutečností uvedených žadatelem v žádosti o registraci či jejich přílohách, má registrovaný subjekt povinnost provést změny údajů v registraci subjektu do 7 dnů od jejich změny, případně podat žádost o zrušení registrace subjektu v případech, kdy subjekt přestane splňovat podmínky stanovené tímto provozním řádem pro registraci.
- 2.3.14. Zahraniční osoba využije pro žádost o registraci k tomu určený webový formulář. Žádost o registraci zahraniční osoby nemusí obsahovat ve srovnání s odstavcem 2.3.2, resp. 2.3.3 identifikační číslo subjektu. Registrace a komunikace zahraniční osoby probíhá v českém jazyce. Po schválení registrace je zahraniční osobě přiděleno interní identifikační číslo v rámci e-tržistiště, které je zahraniční osoba povinna uvádět při komunikaci s provozovatelem e-tržistiště. Výše uvedené lhůty pro zpracování žádosti o registraci zahraniční osoby se prodlužují o 14 dnů.

## **2.4. Organizační útvary registrovaného subjektu**

- 2.4.1. V rámci jednoho registrovaného subjektu může registrovaný subjekt založit jeden či více organizačních útvarů. K jejich zakládání je oprávněn administrátor registrovaného subjektu, jež má uživatelské oprávnění spravovat údaje o registraci subjektu v rámci e-

tržišť. Pro přiřazení organizačních útvarů k registrovanému subjektu není prováděna jejich samostatná registrace.

- 2.4.2. Pokud je v e-tržišti založen organizační útvar registrovaného subjektu, má se za to, že tento organizační útvar a oprávněné osoby přiřazené k tomuto útvaru disponují oprávněním provádět jménem registrovaného subjektu úkony v zadávacím řízení.
- 2.4.3. V případě založení více organizačních útvarů registrovaného subjektu přiřazuje administrátor registrovaného subjektu oprávněné osoby k jednotlivým útvarům nebo k registrovanému subjektu jako celku.
- 2.4.4. Oprávněná osoba registrovaného subjektu může mít dle rozsahu přidělených přístupových oprávnění přístup k údajům o účasti v zadávacích řízeních subjektu a oprávnění provádět úkony v zadávacích řízeních jménem nebo za subjekt jako celek, tak i v členění po jednotlivých organizačních útvarech založených administrátorem registrovaného subjektu do e-tržišť. Oprávněná osoba, která je přiřazena ke konkrétnímu organizačnímu útvaru subjektu, má přístupová oprávnění pouze k těm informacím evidovaným v e-tržišti, které se týkají příslušného organizačního útvaru.

## **2.5. Předběžná registrace dodavatele zadavatelem**

- 2.5.1. Zadavatel může provést předběžnou registraci dodavatele, který není v e-tržišti zaregistrován, za účelem průzkumu trhu, nebo za účelem odeslání výzvy k podání nabídky. K provedené předběžné registraci dodavatele bude mít na straně zadavatele přístup pouze uživatel, který tuto předběžnou registraci vytvořil. Zadavatel do předběžné registrace uvede základní identifikační údaje o dodavateli zahrnující:
  - IČO;
  - obchodní firmu/název/jméno a příjmení;
  - sídlo/místo podnikání;
  - e-mail;
  - telefon;
  - důvod, proč zadavatel dodavatele k registraci do e-tržišť vyzývá.
- 2.5.2. Předběžně registrovaný dodavatel bude prostřednictvím e-tržišť vyzván k podání nabídky či poskytnutí informací v rámci průzkumu trhu. Podmínkou pro podání nabídky či poskytnutí informací v rámci průzkumu trhu je provedení řádné registrace dodavatele dle čl. 2.2 tohoto provozního řádu.
- 2.5.3. Provozovatel zajistí, aby po řádné registraci dodavatele byla registrace spárována s jeho předběžnou registrací v souladu s technickou specifikací tak, aby nedocházelo k duplicitám v registrovaných subjektech. Provozovatel dále zajistí, aby veškeré předběžné registrace vztahující se k IČO daného dodavatele byly smazány.

## **2.6. První přihlášení registrovaného subjektu do e-tržišť, změna a ztráta hesla**

- 2.6.1. Po schválení registrace je systémem automaticky odeslána e-mailová zpráva administrátorovi registrovaného subjektu s vyzváním o schválení žádosti o registraci a to na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti o registraci dle bodu 2.3.2, resp. 2.3.3. Jako prvotní přihlašovací údaje použije žadatel login a heslo uvedené v žádosti o registraci dle bodu 2.3.2, resp. 2.3.3. Byla-li žádost o registraci podána jinak než prostřednictvím webového formuláře e-tržišť, bude uživatel po prvním přihlášení vyzván ke změně hesla. Heslo si může uživatel sám kdykoliv změnit v rámci aplikace po přihlášení ve svém uživatelském profilu. Heslo musí být tvořeno nejméně šesti znaky a musí obsahovat alespoň jednu číslici, alespoň jeden velký znak a alespoň jeden malý znak. Po prvním přihlášení může administrátor registrovaného subjektu zakládat do e-tržišť oprávněné osoby registrovaného subjektu a přidělovat jim přístupová oprávnění, případně zakládat organizační útvary subjektu.
- 2.6.2. Každý uživatel si může kdykoliv změnit vlastní heslo.

2.6.3. V případě ztráty hesla si uživatel může na svůj e-mail přiřazený v e-tržišti ke jménu příslušného uživatele nechat zaslat link odkazující na funkcionalitu změny hesla. Heslo tedy není přímo obsaženo v emailové zprávě. Do doby provedení tohoto úkonu je původní heslo platné.

2.6.4. V případě vyžazení hesla či jiné kompromitace je použit postup jako v bodě 2.6.3.

## **2.7. Zrušení registrace**

2.7.1. Registrace může být zrušena na základě žádosti o zrušení registrace podepsané oprávněnou osobou registrovaného subjektu, nebo vyjde-li najevo, že došlo k registraci subjektu do e-tržistiště na základě nepravdivých nebo neexistujících údajů. Příslušný formulář je možno stáhnout v sekci dokumenty ke stažení. Tato žádost musí být doručena e-mailem na adresu [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz) či pomocí datové schránky 2w8vviz. E-mailová zpráva musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

2.7.2. V případě žádosti o zrušení registrace provede provozovatel zrušení registrace obdobným postupem jako při registraci subjektu.

2.7.3. Zruší-li provozovatel registraci registrovanému subjektu, který byl zaregistrován na základě nepravdivých nebo neexistujících údajů, má vyloučený subjekt oprávnění podat stížnost vůči takovému postupu provozovatele.

2.7.4. Dokumenty subjektu, který má zrušenou registraci, je možné do 6 měsíců od zrušení registrace exportovat za úplatu dle platného ceníku. Po uplynutí této lhůty je provozovatel oprávněn smazat dokumenty subjektu a další související data.

## **2.8. Pozastavení registrace**

2.8.1. Registrace může být provozovatelem pozastavena v případě, že registrovaný subjekt neplní své závazky plynoucí z provozního řádu.

2.8.2. Na subjekty s pozastavenou registrací se pohlíží jako subjekt, který poslal žádost o registraci do e-tržistiště dle odstavce 2.3 Provozního řádu.

2.8.3. Jakmile registrovaný subjekt své závazky splní, bude mu na jeho žádost registrace opět obnovena. Provozovatel může obnovit registraci i v případě, že registrovaný subjekt přijal opatření, které omezí další neplnění závazků.

2.8.4. Provozovatel je oprávněn požadovat kauci jako podmínku opětovné aktivace registrace.

2.8.5. Pokud dojde k pozastavení registrace, provozovatel je oprávněn nastavit provizi na základní výši.

2.8.6. Zrušení či pozastavení registrace nemá vliv na úhradu dluhů, které registrovanému subjektu vznikly vůči provozovateli.

## **3. Užívání e-tržistiště**

### **3.1. Základní služby pro zadavatele**

3.1.1. Základní služba je jakákoli služba či funkcionalita e-tržistiště, která není výslovně provozovatelem označena jako aditivní služba.

3.1.2. Základní služby e-tržistiště pro zadavatele tvoří komplex služeb a funkcionalit e-tržistiště, umožňující zadavateli provést průzkum trhu nebo připravit zadávací řízení a zadat veřejnou zakázku prostřednictvím e-tržistiště v jednom z následujících zadávacích řízení:

- přímé zadání,
- uzavřená výzva,
- otevřená výzva,
- elektronická aukce malého rozsahu,
- minitendr, zadává-li zadavatel dílčí veřejnou zakázku uchazeči na základě uzavřené rámcové smlouvy/dohody mimo režim zákona.

- 3.1.3. Náklady spojené s poskytováním základních služeb provozovatel zadavateli neúčtuje. Základní služby zahrnují provedení veškerých nezbytných kroků v zadávacím řízení v e-tržišti. Jsou-li některé kroky zpoplatněny třetími osobami, nese tyto náklady přímo zadavatel.
- 3.1.4. Funkcionalita e-tržště umožní zadavateli provedení opatření k nápravě na základě autoremedury nebo nápravného opatření uloženého Úřadem, a to formou provedení nestandardního stavu. Nestandardní stav může vyžadovat provedení administrátorského zásahu provozovatele.
- 3.1.5. Za dodržení zákonnosti postupu a zásad při zadávání veřejných zakázek odpovídá zadavatel. Provozovatel odpovídá za dodržení požadavků na dostupnost služby e-tržště a nečiní žádná rozhodnutí ohledně veřejných zakázek zadávaných prostřednictvím e-tržště a ani nijak do průběhu zadávacích řízení nevstupuje (s výjimkou administrátorského zásahu provozovatele v případě definovaném v předchozím odstavci) a nemá ani povinnost upozorňovat zadavatele na porušení zákonnosti postupu zadavatele při zadávání veřejných zakázek.
- 3.1.6. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele při zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržště vyplývají ze zákona a z prováděcích právních předpisů k zákonu.
- 3.1.7. Každý zadavatel registrovaný na e-tržišti může do e-tržště založit neomezený počet zadávacích řízení. Za volbu vhodného druhu zadávacího řízení jakož i průběh zadávacího řízení odpovídá zadavatel.
- 3.1.8. U každého zadávacího řízení může zadavatel na základě vlastního rozhodnutí provádět úkony v zadávacím řízení, a to až do okamžiku ukončení či zrušení zadávacího řízení a uchování dokumentace.

### **3.2. Základní služby pro dodavatele**

- 3.2.1. Základní služby e-tržště pro dodavatele tvoří komplex složek funkcionalit e-tržště, umožňující dodavateli vyhledat jednotlivá zadávací řízení, připravit nabídku a činit další úkony související s účastí dodavatele v příslušném zadávacím řízení.
- 3.2.2. Každý dodavatel registrovaný na e-tržišti se může účastnit neomezeného počtu zadávacích řízení.
- 3.2.3. Dodavatel je povinen zaplatit provozovateli odměnu za použití elektronického tržiště Gemin z každé zakázky, kde mezi ním a zadavatelem byla uzavřena smlouva na základě provedení zadávacího řízení. Tato odměna není poplatkem za provedení zadávacího řízení.
- 3.2.4. Odměna je stanovena podle vzorce  $Odměna = Provize \times Celková\ cena$  stanovená ve smlouvě bez DPH. Pokud není celková cena určitá, rozumí se celkovou cenou předpokládaná cena za plnění zakázky, která vyplývá z uzavřené smlouvy.
- 3.2.5. Minimální výše odměny je stanovena na 250 Kč bez DPH
- 3.2.6. Poskytovatel může nastavit dodavateli nižší provizi na základě jeho výkonnosti a platební morálky.
- 3.2.7. Odměna je fakturována daňovým dokladem dodavateli, vždy sumárně za všechny vítězné zakázky, u kterých došlo k uzavření smlouvy mezi dodavatelem a zadavatelem (-li) za uplynulý kalendářní měsíc.
- 3.2.8. Splatnost daňového dokladu je 14 dní. Datem splatnosti je myšlen okamžik připsání částky na účet poskytovatele.

### **3.3. Aditivní služby pro zadavatele**

- 3.3.1. Provozovatel je oprávněn poskytovat jako aditivní pouze takovou službu, jejíž předmět se neshoduje se základními službami. Cena aditivních služeb je stanovena v ceníku e-tržště, který je přílohou tohoto provozního řádu.
- 3.3.2. Seznam nabízených aditivních služeb:

### **Schvalovací workflow (nastavení schvalovací povinnosti u určitých úkonů)**

- Služba schvalovacího workflow umožní uživatelům delegovat úkon odeslání výzvy k podání nabídky ke schválení určenou osobou (tj. úkon bude moci být uživatelem proveden až v okamžiku, kdy bude schválen určeným schvalovatelem zadavatele).
  - Schvalovací povinnosti budou nastaveny tak, že zadavatel stanoví jednoho či více schvalovatelů v určitém pořadí, kterým bude odeslán úkol/požadavek, aby provedení příslušného úkonu schválili či neschválili a případně připojili odůvodnění. V případě určení více schvalovatelů budou schvalovatelé provádět schvalovací úkon dle určení zadavatele:
    - sekvenčně v pořadí, které určil zadavatel, nebo
    - všichni zároveň (z důvodu zkrácení časových lhůt).
  - Se schvalovacím workflow souvisí rozšíření uživatelských rolí o roli „Schvalovatel“.
- 3.3.3. V případě využívání aditivních služeb je zadavatel povinen hradit provozovateli poplatky za aditivní služby. Ceny jsou uvedeny u jednotlivých aditivních služeb. Služby se budou fakturovat předem na 12 měsíců. Služby budou zprovozněny na základě úhrady faktury.
- 3.3.4. V případě zájmu o aditivní služby je možno takovýto požadavek zaslat na adresu [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz) či pomocí datové schránky 2w8vviz. E-mailová zpráva musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

### **3.4. Aditivní služby pro dodavatele**

- 3.4.1. Provozovatel je oprávněn poskytovat jako aditivní pouze takovou službu, jejíž předmět se neshoduje se základními službami, a který je vymezen v koncesní smlouvě.
- 3.4.2. Cena aditivních služeb je stanovena v ceníku e-tržistiště, který je přílohou tohoto provozního řádu.
- 3.4.3. Seznam nabízených aditivních služeb: Ke dni vydání toho provozního řádu nejsou aditivní služby stanoveny a definovány. Provozovatel nevylučuje, že do budoucna bude aditivní služby pro dodavatele nabízet v rámci dalších verzí provozního řádu.
- 3.4.4. V případě využívání aditivních služeb je dodavatel povinen hradit provozovateli poplatky za aditivní služby. Ceny jsou uvedeny u jednotlivých aditivních služeb. Služby se budou fakturovat předem na 12 měsíců. Služby budou zprovozněny na základě úhrady faktury.
- 3.4.5. V případě zájmu o aditivní služby je možno takovýto požadavek zaslat na adresu [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz) či pomocí datové schránky 2w8vviz. E-mailová zpráva musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu

### **3.5. Komunikace uživatelů**

- 3.5.1. Uživatelé v rámci registrovaných subjektů vzájemně komunikují pomocí interního mailboxu e-tržistiště zřízeného provozovatelem při jejich registraci.
- 3.5.2. Interní mailbox e-tržistiště je používán uživateli rovněž pro komunikaci mezi registrovanými subjekty a provozovatelem.
- 3.5.3. Interní mailbox e-tržistiště je datový prostor umožňující vytvoření, odeslání, příjem, uložení a zobrazení datových zpráv odesílaných a přijímaných v rámci e-tržistiště.
- 3.5.4. Komunikace registrovaných subjektů s neregistrovanými subjekty probíhá prostřednictvím předběžné registrace dodavatele zadavatelem, viz čl. 2.5.
- 3.5.5. Komunikace neregistrovaných subjektů s provozovatelem probíhá prostřednictvím datové schránky provozovatele 2w8vviz, nebo prostřednictvím e-mailu [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz). Je-li komunikace prováděna pomocí emailu provozovatele, je třeba zprávu opatřit zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

### **3.6. Porušení provozního řádu a jeho náprava**

- 3.6.1. Provozovatel je povinen v případě zjištění porušení provozního řádu upozornit uživatele, kterých se toto porušení týká, a učinit úkony nezbytné k tomu, aby k takovému porušování nedocházelo.
- 3.6.2. Provozovatel je oprávněn dočasně omezit přístup registrovanému subjektu, vyjde-li najevo, že se registrovaný subjekt dopouští jednání, které ohrožuje či narušuje řádný provoz e-tržišť. Provozovatel omezí přístup registrovaného subjektu na e-tržiště do doby prokázání ukončení takového jednání a provedení nápravy způsobené jeho jednáním.
- 3.6.3. Uplatňování práv a odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

### **3.7. Vytváření a přístup k záznamovým souborům**

- 3.7.1. O provedených elektronických úkonech a veškerých dalších činnostech e-tržišť vede provozovatel evidenci. Součástí této evidence je:
- a) určení elektronického úkonu nebo další činnosti elektronického nástroje;
  - b) čas provedení elektronického úkonu nebo činnosti uvedený s přesností na 1 sekundu;
  - c) identifikátor osoby, která elektronický úkon provedla nebo činnost e-tržišť zahájila;
  - d) záznam o případném chybovém výsledku elektronického úkonu nebo další činnosti elektronického nástroje.
- 3.7.2. Kromě záznamů podle předchozího odstavce jsou zaznamenávány informace o systémovém stavu e-tržišť. Systémovým stavem je stav, ve kterém se v daném okamžiku nebo intervalu nachází e-tržiště, a který odpovídá jedné ze tří následujících možných hodnot:
- v provozu;
  - mimo provoz;
  - omezení funkcionality.
- 3.7.3. Veškeré zaznamenávané údaje má provozovatel povinnost chránit proti neoprávněnému přístupu, změně a zničení.
- 3.7.4. Registrovaný subjekt má možnost přístupu k záznamům uvedeným v odstavcích 3.7.1. a 3.7.2., které se týkají jím provedených úkonů či bezprostředně souvisí s účastí registrovaného subjektu v zadávacím řízení.
- 3.7.5. Evidence o provedených elektronických úkonech bude dostupná v profilu organizace. Tlačítko pro zobrazení tohoto výpisu bude viditelné u zadavatele pro uživatele s oprávněním „Správce VZ“. Ze strany dodavatele bude tento výpis dostupný pro uživatele s oprávněním „Účastník výběrového řízení“.

### **3.8. Kauce**

- 3.8.1. Provozovatel má právo požadovat po dodavateli kauci ve výši maximálně 20 000 Kč na úhradu odměny za základní služby dodavatele.
- 3.8.2. Zaplacení kauce je provozovatel oprávněn požadovat mimo jiné vždy, když se dodavatel dostal do prodlení delšího jak 60 dnů s úhradou závazků provozovateli nebo dodavatel požádal o aktivaci pozastaveného účtu.
- 3.8.3. Kauce bude použita výhradně k úhradě závazků dodavatele, jejichž splatnost překročila 60 dnů.
- 3.8.4. Pokud bude kauce použita, je Poskytovatel oprávněn požadovat její doplnění.

## **4. Pravidla používání e-aukce**

- 4.1.1. V případě využití e-aukce jsou zadavatel a dodavatel povinni se řídit pravidly používání e-aukce stanovenými tímto provozním řádem.
- 4.1.2. Základní pojmy používané v pravidlech e-aukce:

- **aukční síň** je virtuální prostor v síti Internet umožňující realizaci elektronické aukce; konkrétně se jedná o webovou stránku s unikátní internetovou adresou, jejímž prostřednictvím účastníci e-aukce podávají nové aukční hodnoty a jsou zobrazovány relevantní informace o průběhu e- aukce v reálném čase;
- **cvičná aukční síň**, resp. cvičná e-aukce je aukční síň určená k ověření funkčnosti a nastavení technického vybavení účastníka e-aukce; změny aukčních hodnot provedené v rámci cvičné e-aukce nemají žádný vliv na hodnocení nabídky uchazeče;
- **ostrá aukční síň**, resp. ostrá e-aukce je aukční síň určená k podávání nových aukčních hodnot, tzn. jejím prostřednictvím může uchazeč měnit hodnoty své nabídky v rámci stanovených pravidel e-aukce;
- **aukční kolo** představuje časový úsek od zahájení soutěže v aukční síni do jejího ukončení. Elektronická aukce může být realizována jedním či více po sobě následujícími aukčními koly;
- **zadávací předkolo** je časový úsek od termínu jeho zahájení do okamžiku otevření aukční síně, během něhož jsou dodavatelé, kteří mají zájem se zadávacího řízení účastnit, povinni zadat úvodní aukční hodnoty své nabídky; zadávací předkolo vždy předchází prvnímu aukčnímu kolu a uplatní se pouze v případě e-aukce malého rozsahu pro veřejnou zakázku malého rozsahu.

#### 4.1.3. **Práva a povinnosti provozovatele e-tržště vzhledem k e-aukci/v souvislosti s konáním e-aukce:**

Provozovatel je povinen zajistit bezproblémový chod a dostupnost e-aukce minimálně ve stanoveném rozsahu a to pouze pro oprávněné osoby, resp. uživatele. Provozovatel je povinen zajistit bezproblémový chod a dostupnost e-aukce minimálně ve stanoveném rozsahu. Provozovatel musí zajistit utajení identity dodavatelů a parametrů nabídek v souladu s požadavky zákona. Provozovatel je oprávněn omezit přístup uživateli, který se prokazatelně pokusí narušit průběh elektronické aukce zejména pokusem o přetížení systému či odhalení údajů, které nejsou k dispozici účastníkům e-aukce. Provozovatel nenese zodpovědnost za technické potíže účastníků e-aukce způsobené neodbornou manipulací či nedodržením doporučeného technického vybavení, ani za problémy s připojením k internetu na straně uživatele.

#### 4.1.4. **Práva a povinnosti zadavatele vzhledem k e-aukci/v souvislosti s konáním e-aukce:**

Zadavatel má právo účastnit se e-aukce v roli administrátora nebo pozorovatele. Administrátor e-aukce má v odůvodněných případech oprávnění probíhající e-aukci manuálně prodloužit, přerušit, zrušit či vyloučit dodavatele z účasti v e-aukci. Zadavatel musí poskytovat všem platným účastníkům e-aukce informace ve stejném rozsahu a dodržovat mlčenlivost o totožnosti účastníků e-aukce v průběhu kterékoli její fáze.

#### 4.1.5. **Práva a povinnosti dodavatele vzhledem k e-aukci/v souvislosti s konáním e-aukce:**

Dodavatel má právo účastnit se e-aukce v roli účastníka nebo pozorovatele e-aukce. Účastník e-aukce za dodavatele má možnost podávat nové aukční hodnoty a pokládat otázky zadavateli pomocí chatové komunikace a má právo na zobrazení informací v aukční síni, jež zadavatel stanovil v rámci výzvy. V případě zadávacího řízení „E-aukce malého rozsahu pro veřejné zakázky malého rozsahu“ musí účastník e-aukce ve stanovené lhůtě vložit úvodní aukční hodnoty své nabídky, pakliže se hodlá účastnit e-aukce v rámci tohoto zadávacího řízení. Účastník e-aukce je povinen seznámit se s ovládáním aukční síně v rámci cvičné e-aukce a ověřit si funkčnost a nastavení svého technického vybavení a připojení k internetu.

#### 4.1.6. **Práva a povinnosti dalších subjektů:**

Osoby resp. uživatelé, kteří nemají v e-aukci roli administrátora či pozorovatele za zadavatele, nebo účastníka či pozorovatele za dodavatele, nemají oprávnění ke vstupu do aukční síně. Pozorovatel zadavatele či dodavatele může v aukční síni pouze sledovat průběh e-aukce a nemá oprávnění jakkoli její průběh ovlivňovat.

#### **4.1.7. Pravidla pro důvěrnost informací a mlčenlivost, vč. stanovení rozsahu informací, které budou účastníkům e-aukce v průběhu e-aukce poskytovány, a způsobu jejich poskytování:**

Uchazečům jsou v průběhu e-aukce v ostré aukční síni zobrazeny údaje o zbývajícím čase do ukončení probíhajícího aukčního kola, vlastní aktuálně podané aukční hodnoty (označeny jako „Moje nabídka“) a další informace stanovené zadavatelem, minimálně však ještě momentální pořadí uchazeče nebo momentálně nejlepší aukční hodnoty. Zobrazení údajů v cvičné aukční síni je omezeno s ohledem na utajení parametrů konkurenčních nabídek. Frekvenci obnovování informací má účastník e-aukce možnost si zvolit v intervalech 5, 10, 15 a 20 sekund. Zadavatel nesmí uveřejnit či jinak odhalit totožnost účastníků e-aukce v průběhu kterékoli její fáze ani poskytovat jiné údaje, které by byly nad rámec informací, jež mají k dispozici ostatní účastníci e-aukce.

#### **4.1.8. Pravidla pro průběh e-aukce**

- **Otevření aukční síně:**

V okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci je oprávněným uživatelům zadavatele a uchazečů zpřístupněn vstup do aukční síně. V době do zahájení aukčního kola je uchazečům k dispozici cvičná aukční síň, v níž si mohou vyzkoušet podání nových aukčních hodnot a ověřit si správnost nastavení technických prostředků pro soutěž v aukční síni. Zobrazení údajů ve cvičné aukční síni je omezeno s ohledem na utajení parametrů konkurenčních nabídek. V případě zadávacího řízení „E-aukce malého rozsahu pro veřejné zakázky malého rozsahu“ jsou dodavatelé, kteří mají zájem se zadávacího řízení účastnit, povinni vložit v rámci zadávacího předkola úvodní aukční hodnoty své nabídky a cvičná aukční síň je v tomto případě automaticky zpřístupněna v termínu pro otevření aukční síně stanoveném zadavatelem ve výzvě k podání nabídky.

- **Zahájení aukčního kola:**

Aukční kolo je zahájeno automaticky v okamžiku jeho začátku, který stanovil zadavatel. Od toho okamžiku mohou uchazeči podávat nové aukční hodnoty, tj. upravovat své nabídky v souladu s pravidly a parametry e-aukce. Pokud je uchazeč v okamžiku zahájení ostrého aukčního kola ve cvičné aukční síni, musí se přesunout do ostré aukční síně.

- **Pravidla pro podávání aukčních hodnot vč. minimálních a maximálních rozdílů pro jednotlivá podání aukčních hodnot v rámci jednoho aukčního kola a omezování nabídkových hodnot:**

Uchazeči je umožněno podat nové aukční hodnoty v rámci své nabídky pouze u těch hodnotících kritérií, resp. subkritérií, u nichž to stanovil zadavatel. Hodnoty maximalizačních kritérií lze pouze zvyšovat, hodnoty minimalizačních kritérií lze pouze snižovat. Jednotlivá podání nových aukčních hodnot musí být v rozsahu zadavatelem stanoveného minimálního a maximálního rozdílu vůči poslední platné hodnotě daného kritéria. Zadavatel může rovněž omezit maximální a/nebo minimální přípustnou hodnotu v rámci daného kritéria. V rámci jednotlivého podání nových aukčních hodnot je možné změnit hodnoty najednou u všech kritérií, u nichž je to přípustné. Odeslání nových aukčních

hodnot je nutné potvrdit a, stanovil-li tak zadavatel, též podepsat zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

- **Posunutí začátku aukčního kola – stanovení možných důvodů, způsobu provedení vč. postupu oznámení skutečnosti dodavatelům:**

Zadavatel může v odůvodněných případech (např. objektivní technické problémy či podání námitek) provést posunutí termínu zahájení (a ukončení) ještě neprobíhajícího aukčního kola, případně též navazujících aukčních kol, pomocí odpovídající funkcionality e-tržišť. O posunutí začátku aukčního kola je zadavatel povinen informovat účastníky e-aukce prostřednictvím oznámení zaslaného do interních mailboxů účastníků v rámci e-tržišť; systém na posunutí začátku dalšího aukčního kola a nový termín jeho zahájení a ukončení upozorní účastníky e-aukce také automaticky zobrazením zprávy přímo v aukční síni probíhající e-aukce, jež předchází posunutému aukčnímu kolu.

- **Prodloužení aukčního kola – automatické, manuální: stanovení možných důvodů, způsobu provedení, vč. postupu oznámení skutečnosti dodavatelům:**

Prodloužení probíhajícího aukčního kola nastane automaticky v případě, kdy v zadavatelem stanovených X minutách před koncem aukčního kola dojde k vylepšení či dorovnání nejlepší nabídky (ve smyslu celkového hodnocení nabídky v případě hodnocení pomocí ekonomické výhodnosti); aukční kolo se v takovém případě prodlouží o zadavatelem stanovenou dobu. Počet těchto prodloužení může být zadavatelem předem omezen. Zadavatel rovněž může v odůvodněných případech (např. objektivní technické problémy) provést manuální prodloužení probíhajícího aukčního kola pomocí odpovídající funkcionality e-tržišť. O manuálním prodloužení je zadavatel povinen informovat účastníky e-aukce prostřednictvím oznámení zaslaného do interních mailboxů účastníků v rámci e-tržišť; systém na manuální prodloužení aukčního kola upozorní účastníky e-aukce také automaticky zobrazením zprávy přímo v aukční síni.

- **Přerušeni aukčního kola - stanovení možných důvodů, způsobu provedení, vč. postupu oznámení skutečnosti dodavatelům:**

Zadavatel může v odůvodněných případech (např. objektivní technické problémy) provést manuální přerušeni probíhajícího aukčního kola pomocí odpovídající funkcionality e-tržišť. O přerušeni aukčního kola a termínu opětovného pokračování je zadavatel povinen informovat účastníky e-aukce prostřednictvím oznámení zaslaného do interních mailboxů účastníků v rámci e-tržišť; systém na přerušeni aukčního kola a termín opětovného pokračování upozorní účastníky e-aukce také automaticky zobrazením zprávy přímo v aukční síni. Výchozí stav pro pokračování aukčního kola odpovídá stavu uloženému (zaznamenanému) ve chvíli, kdy bylo aukční kolo přerušeno.

- **Zrušení aukčního kola - stanovení možných důvodů, způsobu provedení, vč. postupu oznámení skutečnosti dodavatelům:**

Zadavatel může v odůvodněných případech (např. porušení mlčenlivosti a důvěrnosti informací) provést manuální zrušení probíhajícího aukčního kola pomocí odpovídající funkcionality e-tržišť. O zrušení aukčního kola a termínu nového zahájení je zadavatel povinen informovat účastníky e-aukce prostřednictvím oznámení zaslaného do interních mailboxů účastníků v rámci e-tržišť; systém na zrušení aukčního kola a termín nového zahájení upozorní účastníky e-aukce také automaticky zobrazením zprávy přímo v aukční síni. Výchozí stav pro nové zahájení aukčního kola odpovídá stavu, ze kterého

zrušené aukční kolo vycházelo (aukční hodnoty podané v rámci zrušeného aukčního kola tedy nejsou zohledňovány).

- **Vyloučení dodavatele z e-aukce - stanovení možných důvodů, způsobu provedení, vč. postupu oznámení skutečnosti dodavatelům:**

Zadavatel může v odůvodněných případech (zejm. porušení Pravidel e-aukce) vyloučit uchazeče z probíhající e-aukce, resp. zadávacího řízení pomocí odpovídající funkcionality e-tržišť. O vyloučení je zadavatel povinen informovat dotyčného uchazeče prostřednictvím oznámení zasláného do interního mailboxu uchazeče v rámci e-tržisť; systém na vyloučení uchazeče upozorní ostatní účastníky e-aukce automaticky zobrazením zprávy přímo v aukční síni. Vyloučenému uchazeči je znepřístupněna odpovídající aukční síň, je mu zamezeno sledovat vývoj e-aukce, podávat aukční hodnoty či jinak zasahovat do vývoje e-aukce. Současně je stanoveno nové průběžné pořadí uchazečů, do kterého již není zařazena nabídka uchazeče, který byl vyloučen. Pokud je e-aukce tvořena více aukčními koly, vyloučený uchazeč se nesmí účastnit ani dalších aukčních kol.

- **Ukončení aukčního kola:**

Ostré aukční kolo je automaticky ukončeno marným uplynutím doby pro podání nových aukčních hodnot tj. v zadavatelem stanovený čas, pokud nedošlo k prodloužení, nebo uplynutím časového intervalu pro uplatnění prodloužení, nedošlo-li v něm ke splnění podmínek pro jeho prodloužení. Je zablokována možnost dalšího podávání nových aukčních hodnot a jsou zpracovány všechny požadavky na změnu aukčních hodnot, které byly včas doručeny do systému. Pokud nebyla splněna podmínka pro automatické prodloužení aukčního kola, je dané aukční kolo ukončeno.

- **Uzavření aukční síně:**

Aukční síň je uzavřena po připojení výsledků z posledního aukčního kola k odpovídajícímu zadávacímu řízení. S aukčními koly již nelze provádět žádné operace.

4.1.9. Požadavky na hardware a software uživatele v souvislosti s konáním e-aukce jsou totožné s požadavky uvedenými v odst. 7.1.1. a 7.2.1 provozního řádu.

4.1.10. E-tržisť obsahuje funkcionalitu on-line diskuse (chat). V rámci ní mohou dodavatelé klást v průběhu e-aukce dotazy zadavateli. Otázka se zobrazí všem uchazečům v okamžiku, kdy na ni zadavatel odpoví. Odpověď na dotaz musí být zpřístupněna všem dodavatelům ve stejný časový okamžik.

## 5. Minimální provozní parametry e-tržisť

### 5.1. Dostupnost a pravidla přerušení provozu e-tržisť

5.1.1. Dostupnost e-tržisť je minimálně 98 % v obvyklou pracovní dobu (od 8:00 do 16:00 v pracovních dnech) a 94 % mimo ni.

5.1.2. Doba jednoho výpadku způsobující nedostupnost systému a přerušení služeb z důvodu poruchy, která je v moci provozovatele, nepřesáhne dobu 12 hodin s tím, že celková délka všech přerušení v jednom kalendářním roce nepřesáhne 144 hodin.

5.1.3. Provozovatel je oprávněn přerušit poskytování služeb spočívající v přerušení provozu e-tržisť na dobu nezbytně nutnou pro aktualizaci, údržbu nebo jiný servisní zásah do systému (plánovaná provozní odstávka).

5.1.4. Provozovatel bude vždy o plánované provozní odstávce informovat registrované subjekty na informační desce e-tržisť:

- a) v předstihu alespoň 7 dní v případě plánované provozní odstávky z důvodu aktualizace, údržby nebo jiného servisního zásahu do systému;
- b) bez zbytečného odkladu po zjištění, že dojde k plánované provozní odstávce, v případě jiného přerušení než dle písmene a) shora.

5.1.5.V informaci o plánované provozní odstávce je provozovatel vždy povinen uvést důvody a délku takové odstávky.

5.1.6.Provozní odstávky e-tržistiště budou naplánovány mimo obvyklou pracovní dobu (tj. v době od 16:00 do 8:00 v pracovních dnech a dnech pracovního klidu) v případě, že toto rozsah plánované odstávky umožňuje. Termín odstávky bude vždy oznámen registrovaným subjektům formou oznámení na informační desce.

## **5.2. Havárie e-tržistiště**

5.2.1.V případě havárie e-tržistiště provozovatel zajistí, že nebudou nenávratně ztracena data, která vznikla do 4 hodin před havárií systému.

5.2.2.Provozovatel má povinnost vhodným způsobem informovat uživatele o míře ztrát dat v důsledku havárie e-tržistiště.

5.2.3.Pokud nedojde k obnovení všech dat (nenávratně ztracená data), bude zadávací řízení, v němž k této ztrátě došlo, zrušeno.

5.2.4.Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku pochybení provozovatele, je provozovatel odpovědný za vznik škody uživatelům.

5.2.5.Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku pochybení uživatele, je tento uživatel odpovědný za vznik škody provozovateli a všem ostatním dotčeným registrovaným subjektům.

5.2.6.Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku okolnosti, jež nastala nezávisle na vůli provozovatele nebo registrovaných subjektů, je odpovědnost za škodu vyloučena.

## **6. Podpora uživatelů e-tržistiště**

### **6.1. Aplikační nápověda**

6.1.1.E-tržistiště poskytuje aplikační nápovědu. Aplikační nápovědou se rozumí popis způsobu použití jednotlivých funkcionalit e-tržistiště. Aplikační nápověda má formu online kontextové nápovědy.

6.1.2.Dokumenty a návody k funkcionalitám e-tržistiště budou dostupné na stránce gemin.cz a to v patičce webu pod volbou Nápověda k aplikaci.

6.1.3.V případě potřeby je možno kontaktovat helpdesk e-tržistiště (viz bod 6.5).

### **6.2. Simulace průzkumu trhu a průběhu zadávání veřejných zakázek**

6.2.1.E-tržistiště umožňuje uživatelům vyzkoušení funkcionalit e-tržistiště souvisejících s průzkumem trhu a procesem zadávání veřejných zakázek ve všech druzích zadávacích řízení podporovaných e-tržistištěm v rámci prostředí odděleného od provozního prostředí.

### **6.3. Uživatelské příručky a návody**

6.3.1.Provozovatel vydává uživatelské příručky a návody a zajišťuje jejich aktualizaci.

6.3.2.Uživatelské příručky a návody provozovatel uveřejní vhodným způsobem 30 dní před spuštěním systému e-tržistiště do ostrého provozu.

### **6.4. FAQ – často kladené dotazy**

6.4.1.Součástí podpory uživatelů je uveřejnění často se opakujících dotazů a odpovědí na ně. Seznam FAQ je uživatelům přístupný na adrese [www.gemin.cz/faq](http://www.gemin.cz/faq).

### **6.5. Helpdesk**

- 6.5.1. Provozovatel poskytuje univerzální kontaktní místo e-tržiště (dále jen „helpdesk“) zajišťující aplikační a metodickou podporu a správu provozních incidentů.
- 6.5.2. Služby helpdesku jsou poskytovány v obvyklé pracovní době a to v běžný pracovní den od 8:00 do 16:00.
- 6.5.3. Služby helpdesku jsou uživatelům dostupné prostřednictvím webového formuláře dostupného z informační desky e-tržiště, telefonu +420 538 702 739, e-mailu [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz).
- 6.5.4. Každému dotazu na aplikační a metodickou podporu a hlášení provozního incidentu provozovatel přidělí unikátní identifikátor, který sdělí uživateli prostřednictvím e-mailu.
- 6.5.5. Provozovatel na základě identifikátoru umožní uživateli zjištění stavu řešení jeho dotazu na aplikační a metodickou podporu a nahlášeného provozního incidentu.
- 6.5.6. Lhůta pro započítání řešení dotazu na aplikační a metodickou podporu je 2 hodiny v obvyklé pracovní době od ukončení nahlášení dotazu. Řešení dotazu bude uživateli, který jej zaslal, odesláno do 8 hodin v obvyklé pracovní době od ukončení nahlášení dotazu.
- 6.5.7. Každý nahlášený nebo provozovatelem zjištěný incident a jeho řešení musí být provozovatelem zaznamenáno a nahlášený incident musí být provozovatelem kategorizován do jedné z následujících kategorií kritičnosti:
- Vysoká - uživatelé nemají dostupné funkcionality požadované v technické specifikaci nebo tyto funkcionality nejsou v souladu s technickou specifikací. Současně neexistuje náhradní řešení.
  - Střední - uživatelé nemají dostupné funkcionality požadované v technické specifikaci nebo tyto funkcionality nejsou v souladu s technickou specifikací. Nedostupnost či nesoulad funkcionalit lze obejít náhradním řešením.
  - Nízká – uživatelé nemají dostupné funkcionality, které nejsou předmětem technické specifikace.
- 6.5.8. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Vysoká“ je 2 hodiny. Provozovatel je povinen informovat uživatele o náhradním řešení, pokud incident v uvedené lhůtě zcela nevyřeší (např. vyvěšením na informační desce).
- 6.5.9. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Střední“ jsou 4 hodiny.
- 6.5.10. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Nízká“ je 8 hodin.

## 7. Technické a další požadavky spojené s používáním e-tržiště

### 7.1. Minimální požadavky na hardware a software uživatele

- 7.1.1. Pro řádné používání aplikace e-tržiště a přístup ke všem jeho službám a funkcionalitám je zapotřebí pracovní stanice s připojením k internetu a webovým prohlížečem. Funkčnost je garantována v rámci operačních systémů Linux (kernel 2.6.11 a novější) a Windows (XP SP3 a novější) s webovými prohlížeči MS Internet Explorer 8 a novější či Mozilla Firefox 3.6 a novější. Webový prohlížeč musí mít povolen javascript, cookies a spouštění Javy, je vyžadována Java verze 6 vydaná Sun Microsystems/Oracle.
- 7.1.2. Při provozu e-tržiště mohou být používány pouze formáty dokumentů, které jsou v souladu s § 4 vyhlášky Ministerstva vnitra č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů. Používání jiných dokumentů se zakazuje a k takovým dokumentům nebude přihlíženo.

### 7.2. Kódování, šifrování, certifikáty veřejného klíče

- 7.2.1. Webové stránky e-tržiště jsou kódovány ve znakové sadě UTF-8. Data mezi klientem-prohlížečem a serverem jsou přenášena šifrovaně protokolem HTTPS – za tím účelem je

na serveru nainstalován serverový certifikát, jehož otisk má uživatel možnost si ověřit prostřednictvím helpdesku.

7.2.2. Zadavatel má možnost uložit a uchovat certifikáty veřejných klíčů v systému e-tržišť. V případech, kdy je v zadávacím řízení nutno šifrovat nahrávané dokumenty či vkládané informace příslušným certifikátem veřejného klíče, umožňuje e-tržišť automatické zašifrování nahrávaných dokumentů a vkládaných informací pomocí zvoleného uloženého veřejného klíče zadavatele.

### **7.3. Další informace technické povahy**

7.3.1. Šifrování a dešifrování obsahu nabídek je realizováno java appletem, jehož spuštění je nutné v prohlížeči povolit. Při šifrování využívá java applet automaticky stanovený certifikát veřejného klíče zadavatele dle odst. 7.2.2. provozního řádu. K dešifrování musí uživatel poskytnout java appletu privátní klíč jednoznačně odpovídající danému veřejnému klíči. Java applet tento soukromý klíč použije výhradně na straně klienta. Bez odpovídajícího privátního klíče není možné dešifrovat data zašifrovaná veřejným klíčem. Za uchování, ztrátu privátního klíče a související důsledky plně zodpovídá zadavatel.

7.3.2. Elektronický podpis datových zpráv je realizován java appletem, jehož spuštění je nutné v prohlížeči povolit. Jsou akceptovány pouze kvalifikované certifikáty vydávané českými akreditovanými poskytovateli certifikačních služeb, tzv. certifikačními autoritami. Podepisovací java applet vyžaduje přístup k privátnímu klíči odpovídajícího kvalifikovaného certifikátu, tj. nejsou podporovány čipové karty a USB tokeny, a dále ke kořenovému certifikátu/kořenovým certifikátům vydávající certifikační autority. Je možné využívat certifikáty nainstalované v úložišti Windows, v úložišti Javy nebo uložené/exportované v souboru (soubor musí obsahovat privátní a veřejný klíč a certifikáty vydávající autority, tzv. úplnou certifikační cestu).

### **7.4. Prokázání shody e-tržišť s požadavky na elektronické nástroje**

7.4.1. Provozovatel má povinnost provést certifikaci e-tržišť ve smyslu § 213 zákona do 6 měsíců od okamžiku spuštění e-tržišť do běžného provozu. Informaci o získání certifikátu shody oznámí provozovatel na informační desce e-tržišť.

7.4.2. Do doby získání certifikátu shody je provozovatel povinen prokázat shodu e-tržišť s legislativními požadavky jiným způsobem (viz § 213).

7.4.3. Uživatelé jsou oprávněni vyžádat si od provozovatele předložení certifikátu shody e-tržišť za účelem prokázání splnění shody e-tržišť s požadavky na elektronické nástroje stanovené zákonem a prováděcími právními předpisy k zákonu.

### **7.5. Licenční podmínky**

7.5.1. Provozovatel prohlašuje, že je legálním vlastníkem licencí na software přímo používaný v systému e-tržišť nebo který je potřebný k provozu e-tržišť.

7.5.2. Provozovatel není oprávněn přenášet jakýmkoli způsobem licenční poplatky na software potřebný pro provoz e-tržišť na uživatele či podmiňovat používání e-tržišť nákupem licencí uživateli, které nejsou obvyklé pro běžnou práci s pracovní stanicí uživatele.

7.5.3. V rámci provozu systému e-tržišť může provozovatel používat oficiálně volně a bezplatně šířený software třetích stran.

## **8. Uveřejňování informací na e-tržišti a ve věstníku e-tržišť**

### **8.1. Informační deska e-tržišť**

8.1.1. Informační deska je místem sdružujícím veškeré údaje, které jsou v e-tržišti veřejně dostupné bez potřeby registrace a přihlášení uživatele.

8.1.2. Informační deska se skládá z věstníku e-tržistiště a informací týkajících se provozu e-tržistiště.

## **8.2. Věstník e-tržistiště**

8.2.1. Věstník e-tržistiště je místem pro uveřejňování informací o veřejných zakázkách, které jsou prostřednictvím e-tržistiště zadávány či pouze evidovány, a o průzkumech trhu prováděných prostřednictvím e-tržistiště.

## **8.3. Informace týkající se provozu e-tržistiště**

8.3.1. Informace týkající se provozu e-tržistiště zahrnují zejména informace o e-tržistišti (např. informace o plánovaných provozních odstávkách e-tržistiště, informace o systémovém stavu e-tržistiště apod.), novinky na e-tržistišti, uživatelské příručky a návody, informace o uživatelské podpoře, informace o provozovateli, provozní řád, registr zadavatelů a dodavatelů.

# **9. Řešení stížností**

## **9.1. Vymezení působnosti provozního řádu pro řešení stížností a okruhu oprávněných osob k podání stížnosti**

9.1.1. Provozovatel není oprávněn řešit stížnosti týkající se zákonnosti zadávání veřejných zakázek či porušení závazného postupu při zadávání veřejných zakázek.

9.1.2. Registrovaný subjekt, který za účelem zadání nebo získání veřejné zakázky využil nebo chtěl využít služeb e-tržistiště, může provozovateli podat stížnost k prošetření domnělého porušení provozního řádu provozovatelem, ke kterému mělo dojít při zadávání předmětné veřejné zakázky a v důsledku kterého registrovanému subjektu hrozí nebo mu vznikla újma na jeho právech (dále jen „stížnost“). Stížnosti nemohou směřovat proti technickým záležitostem při provozu e-tržistiště.

9.1.3. Dále je stížnost oprávněn podat každý, kdo požádal o registraci a jeho registraci nebylo vyhověno či jí nebylo vyhověno ve stanovené lhůtě a dále v případě uvedeném v 2.7.3.

9.1.4. Osoby uvedené v 9.1.2. a 9.1.3. jsou dále společně označovány jako stěžovatelé.

## **9.2. Náležitosti stížnosti**

9.2.1. Stěžovatel ve stížnosti uvede následující identifikační údaje:

- Název, pod kterým je v systému e-tržistiště registrován (v případě, že se jedná o dosud nezaregistrovaný subjekt, uvede zde obchodní firmu/název/jméno a příjmení);
- IČO;
- Sídlo, místo podnikání či bydliště;
- Kontakt (e-mail a telefonní číslo).

9.2.2. Stížnost musí dále obsahovat:

- Podrobné vylíčení okolností, za kterých k domnělému porušení provozního řádu došlo;
- Čeho se stěžovatel domáhá.

## **9.3. Postup při podávání stížnosti**

9.3.1. Stěžovatel podává stížnost prostřednictvím e-tržistiště nebo datovou schránkou **2w8vviz**.

9.3.2. V případech, kdy není možné podat stížnost prostřednictvím e-tržistiště (např. z důvodu technického výpadku provozu e-tržistiště), lze podnět podat na e-mailovou adresu provozovatele [podpora@gemin.cz](mailto:podpora@gemin.cz); takto podaná stížnost musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem.

9.3.3. Podání učiněné jinou formou či jiným způsobem nelze považovat za stížnost podanou v souladu s provozním řádem a provozovatel není povinen se jí zabývat.

#### **9.4. Vyřízení stížnosti provozovatelem**

9.4.1. Zjistí-li provozovatel jakékoliv porušení provozního řádu nebo jakékoli jiné pochybení, je povinen neprodleně zjednat nápravu a o výsledku vyrozumět stěžovatele nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení stížnosti.

### **10. Podněty**

#### **10.1. Podnět proti funkčnosti e-tržistiště**

10.1.1. Kdokoli je oprávněn podat provozovateli podnět, pokud mu technická okolnost na straně provozovatele brání v řádném užívání e-tržistiště (dále jen „navrhovatel“).

#### **10.2. Náležitosti podnětu**

10.2.1. Navrhovatel v podnětu uvede následující identifikační údaje:

- Název, pod kterým je v systému e-tržistiště registrován (v případě, že se jedná o nezaregistrovaný subjekt, uvede zde obchodní firmu/název/jméno a příjmení);
- IČO;
- Sídlo, místo podnikání či bydliště;
- Kontakt (e-mail a telefonní číslo).

10.2.2. Podnět musí dále obsahovat:

- Podrobné vylíčení technických okolností bránících v řádném užívání e-tržistiště;
- Čeho se navrhovatel domáhá.

#### **10.3. Postup při podávání podnětu**

10.3.1. Navrhovatel podává podnět prostřednictvím e-tržistiště nebo datovou schránkou 2w8vviz.

10.3.2. V případech, kdy není možné podat podnět prostřednictvím e-tržistiště (např. z důvodu technického výpadku provozu e-tržistiště), lze podnět podat na e-mailovou adresu provozovatele podpora@gemin.cz; takto podaný podnět musí být opatřen zaručeným elektronickým podpisem.

10.3.3. Podání učiněné jinou formou či jiným způsobem nelze považovat za podnět podaný v souladu s provozním řádem a provozovatel není povinen se jím zabývat.

#### **10.4. Vyřízení podnětu**

10.4.1. Provozovatel je povinen podaný podnět prošetřit a o výsledcích informovat navrhovatele nejpozději do 15 pracovních dnů. V případě zjištění nedostatků je povinen přijmout opatření ke zjednání nápravy.

#### **10.5. Evidence podnětů**

10.5.1. Provozovatel je povinen vést evidenci přijatých podnětů (kdo podnět podal, kdy) a způsoby jejich vyřízení.

### **11. Společná ustanovení**

#### **11.1. Postavení provozovatele**

11.1.1. Provozovatel není smluvní stranou žádných smluv uzavíraných mezi registrovanými subjekty v rámci obchodů realizovaných prostřednictvím e-tržistiště.

11.1.2. Provozovatel zajišťuje kontrolu dodržování provozního řádu uživatelem.

11.1.3. Provozovatel je oprávněn požadovat odměny a platby dle tohoto provozního řádu.

#### **11.2. Uchování dokumentace**

- 11.2.1. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci zahrnující zejména všechna data a dokumenty, které jsou do systému e-tržisti vloženy a u kterých je potvrzeno jejich uložení v e-tržisti.
- 11.2.2. Provozovatel se zavazuje umožnit všem zadavatelům s platnou registrací bezplatné stažení dokumentace pro účely archivace dat.
- 11.2.3. Provozovatel je povinen uchovávat informace blíže specifikované v odst. 11.2.4. a 11.2.5.
- 11.2.4. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci o podlimitní veřejné zakázce Zadavatelů s platnou registrací a záznamy o elektronických úkonech vzniklých pro danou podlimitní veřejnou zakázku v průběhu užívání e-tržisti po dobu 5 let od uzavření smlouvy, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.
- 11.2.5. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu a záznamy o elektronických úkonech vzniklých pro danou veřejnou zakázku v průběhu užívání e-tržisti po dobu 2 let od uzavření smlouvy, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.
- 11.2.6. Provozovatel je povinen zpřístupnit zadavateli prostředky umožňujícími dálkový přístup dokumentaci o veřejné zakázce a umožnit mu uložení dokumentace o veřejné zakázce na technické prostředky zadavatele, a to způsobem, při němž dojde k zachování právní validity jednotlivých dokumentů.

### **11.3. Poskytnutí součinnosti**

- 11.3.1. Postupuje-li Úřad podle ustanovení § 112 a n. zákona nebo je-li soudně přezkoumáváno rozhodnutí Úřadu, je provozovatel povinen poskytnout zadavateli součinnost, jedná-li se o objasnění úkonu prováděného v e-tržisti a je-li to nezbytné pro řádné objasnění skutkového stavu. Tuto součinnost je povinen poskytnout po celou dobu uchování dokumentace uvedenou v odst. 11.2.2. a 11.2.3.

### **11.4. Souhlas se zpracováním osobních údajů**

- 11.4.1. Všichni uživatelé e-tržisti souhlasí se zpracováním osobních údajů provozovatelem za účelem registrace, provozu e-tržisti, a dále souhlasí s informováním o novinkách týkajících se elektronického zadávání veřejných zakázek a příbuzných témat. Souhlas je dále rozveden následovně:
- 11.4.2. Údaje, které bude provozovatel na základě souhlasu registrovaného subjektu zpracovávat, zahrnují jméno a příjmení, obchodní firmu, IČO a sídlo, kontaktní údaje, informace o využívání produktů a služeb. Jde o údaje, které provozovatel získává přímo od registrovaných subjektů, dalších uživatelů, z veřejných zdrojů a z průzkumů.
- 11.4.3. Účelem zpracování osobních údajů se rozumí nabídka produktů a služeb poskytovaných provozovatelem, a to i prostřednictvím elektronických kanálů, dále marketingové zpracování, analýzy a profilování s cílem přizpůsobit nabídku potřebám registrovaných subjektů a zkvalitnit poskytované služby.
- 11.4.4. Odsouhlasením provozního řádu poskytuje registrovaný subjekt souhlas se zpracováním svých osobních údajů k marketingovým účelům provozovatele, a to v souladu s novým nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/678 ze dne 27. 4. 2016.
- 11.4.5. Tento souhlas se týká i zpracování osobních údajů registrovaného subjektu od 25. 5. 2018, kdy vstupuje v účinnost nová legislativa EU pro zpracování osobních údajů. Souhlas je dobrovolný a lze jej kdykoli odvolat. Zůstává v platnosti po dobu využívání produktů a služeb poskytovatele a následující 1 rok poté nebo do doby, dokud jej registrovaný subjekt neodvolá.

### **11.5. Zákaz obcházení provozovatele**

11.5.1. Všechny registrované subjekty a další uživatelé se zavazují provádět svoji činnosti tak, aby nebylo obcházeno právo provozovatele na odměnu, která je definována tímto provozním řádem, a to zejména úmyslným rušením zadávacích řízení a následným sjednáním smlouvy mimo elektronické tržiště, s cílem vyhnout se placení odměny provozovali. V případě, že provozovatel zjistí takové jednání registrovaných subjektů a dalších uživatelů, je oprávněn pozastavit registraci těmto registrovaným subjektům a vymáhat náhradu škody.

## **12.Závěrečná ustanovení**

### **12.1. Platnost a účinnost provozního řádu**

12.1.1. Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 7. 2017.

### **12.2. Aktualizace provozního řádu**

12.2.1. Provozovatel je kdykoli oprávněn jednostranně změnit provozní řád. Provozovatel se zavazuje, že o změně provozního řádu bude informovat nejméně jeden měsíc v předstihu před nabytím účinnosti nového provozního řádu. Okamžikem informování se rozumí vyvěšení nového provozního řádu na stránkách gemin.cz.

12.2.2. Změněný provozní řád nahradí provozní řád stávající. Běžící zadávací řízení se budou řídit verzí provozního řádu, který byl účinný v době zahájení zadávacího řízení.

12.2.3. Registrované subjekty (zadavatelé i dodavatelé) vyjadřují souhlas se zněním tohoto provozního řádu prvním použitím e-tržiště, čímž se pro účely toho odstavce myslí následující: Zadavatel vyjadřuje tento souhlas vypsáním první veřejné zakázky za účinnosti toho provozního řádu, pokud tento souhlas nevyjádřil již dříve jinak. Dodavatel vyjadřuje svůj souhlas podáním první nabídky za účinnosti toho provozního řádu, pokud tento souhlas nevyjádřil již dříve jinak.

## Příloha č. 1 - Ceník e-tržistiště

Pološka	Cena bez DPH	Poznámka
Základní výše provize placená vítězným dodavatelem	1,33 %	Počítá se z hodnoty vítězné zakázky bez DPH
Aditivní služba pro zadavatele: Schvalovací workflow	40 000 Kč/rok	
Export dokumentace k veřejné zakázce	1000 Kč/zakázku	

Ceník e-tržistiště je platný od 1. 7. 2017 do vydání nového Provozního řádu.