

Rámcová dohoda o dodávce tonerů a příslušenství pro multifunkční zařízení Konica Minolta Bizhub C308

uzavřená dle § 1746 a §2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „Dohoda“)

mezi:

Kupujícím: ČR - Státní úřad inspekce práce
Se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČ: 750 46 962
Jednající/zast.: Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 1024821/0710

(dále jen „Kupující“) na straně jedné

a

Prodávajícím: PREMO s.r.o.
Se sídlem: Brněnská 474, 686 03 Staré Město
IČ: 26251531
DIČ: CZ26251531
Jednající/zast.: Ing. Vladimír Křiva, MBA
Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Uh. Hradiště
č. účtu: 237470529/0300

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném v Brně odd. C, vložka 40256

(dále jen „Prodávající“) na straně druhé

(dále společně také „smluvní strany“)

Preamble

1. Tuto Dohodu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
2. V otázkách týkajících se výkladu Dohody, má tato Dohoda přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
3. Předmětem Dohody je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „VZMR č. 19 - Nákup tonerů a dalšího příslušenství pro Bizhub C308“ (dále jen „zakázka“).
4. Prodávající prohlašuje, že má, respektive jeho subdodavatelé mají, zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu Dohody, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Prodávajícího musí trvat po celou dobu trvání Dohody.

5. Pojmy použité v této Rámcové Dohody jsou definovány následovně:

- „Dílčí smlouva“ znamená smlouva uzavřená na základě objednávky Kupujícího mezi Kupujícím a Prodávajícím, jejímž předmětem plnění je dodání Kupujícím objednaného zboží za sjednanou cenu Prodávajícím, a převedení vlastnického práva ke zboží na Kupujícího.
- „Poskytnutí plnění“ znamená dodání Zboží dle Dílčí smlouvy.
- „Zboží“ znamená zboží specifikované v čl. 1 Dohody.

1. Předmět plnění

- 1.1 Předmětem plnění ze strany Prodávajícího je dodávka originálních tonerů a originálního příslušenství pro multifunkční tiskárnu Konica Minolta Bizhub C308 (dále jen „zboží“) dle přílohy č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží, která byla součástí nabídky a je přílohou č. 1 Dohody.
- 1.2 Originálním se ve smyslu stanovení předmětu této veřejné zakázky rozumí zboží, které je výrobcem dané tiskárny stanoveno jako doporučený spotřební materiál, při jehož použití nedojde k zániku či omezení práv z odpovědnosti za vady tiskárny.
- 1.3 Součástí jednotlivých dodávek bude i odvoz použitých tonerů a dalšího příslušenství, přičemž Kupující požaduje dodání zboží a odvoz použitého zboží současně během jedné návštěvy příslušného místa plnění. Kupující upozorňuje, že počet požadovaných tonerů a dalšího příslušenství určených k odvozu nemusí být totožný jako objednaný počet tohoto zboží.
- 1.4 Kupující si z důvodu možnosti provozních změn vyhrazuje právo odebrat některou z položek uvedených v příloze č. 1 v menším množství nebo neodebrat vůbec. Kupující si zároveň vyhrazuje možnost nákupu vyspecifikovaného zboží i nad rámec uvedeného předpokládaného minimálního množství, a to za stejných cenových i jiných podmínek stanovených v Dohodě.
- 1.5 Prodávající garantuje schopnost dodání zboží po celou dobu trvání Dohody.

2. Uzavření dílčí smlouvy

- 2.1 Dodávky zboží budou realizovány v průběhu trvání Dohody nepravidelně, dle objednávek Kupujícího na základě jeho potřeb.
- 2.2 Jednotlivé dílčí smlouvy budou uzavřeny na základě objednávek, přičemž na každé objednávce bude uvedena informace, že je vystavena v souladu s rámcovou dohodou. Objednávka - výzva k poskytnutí plnění - je návrhem na uzavření smlouvy a na základě potvrzení této objednávky Prodávajícím, jež je přijetím návrhu, dochází k uzavření dílčí smlouvy.
- 2.3 Každá objednávka bude vyhotovena písemně a doručena Prodávajícímu prostřednictvím e-mailu na ingr@premocz.eu, popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou.
- 2.4 Přijetí každé objednávky bude Kupujícímu potvrzeno nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení písemně (postačující bude emailová forma), popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou. Prodávající je povinen potvrdit/přijmout objednávku Kupujícímu učiněnou podle podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou a v jí stanoveném rozsahu. Pokud do dvou pracovních dnů není objednávka ze strany Prodávajícího potvrzena, má se za to, že byla přijata bez výhrad. Odmítnutí objednávky vyhotovené v souladu s touto Rámcovou dohodou je podstatným porušením Dohody.

2.5 Objednávka bude obsahovat minimálně:

- a) označení a identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
- b) informaci, že je vystavena v souladu s Rámcovou dohodou a odkaz na tuto Rámcovou dohodu;
- c) číslo objednávky, datum vystavení;
- d) specifikaci objednávaného zboží, množství zboží a cenu zboží;
- e) termín dodání, pokud je odlišný od obvyklého termínu dodání;
- f) místo dodání;
- g) informaci, zda bude požadován zpětný odběr použitých tonerů.

Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje, má Prodávající právo požadovat po Kupujícím doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje doplněny, není Prodávající povinen objednávku potvrdit.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1 Kupující se za podmínek uvedených v Dohodě a jejích přílohách zavazuje zaplatit Prodávajícímu za poskytnuté plnění celkovou cenu ve výši maximálně 350 000,- Kč bez DPH, (slovy: tři sta padesát tisíc). Tato cena je cenou za celou dobu plnění Dohody a je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, přičemž nemusí být v celém rozsahu vyčerpána. Konkrétní cena uhrazená Kupujícím Prodávajícímu bude vycházet z množství Kupujícím skutečně objednaných a Prodávajícím dodaných originálních tonerů a příslušenství a z jednotkových cen stanovených pro dodání jednotlivých druhů zboží.
- 3.2 Jednotková cena za dodání originálních tonerů a příslušenství je specifikována v příloze č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží.
- 3.3 Sjednané ceny obsahují veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním předmětu Dohody, zejména cenu zboží, balné, dopravu na místo dodání (dle bodu 4 Dohody), vyložení zboží na místo určeném Kupujícím, poštovné, administrativní poplatky, náklady na zpětný odběr, apod. Případné více náklady nejsou přípustné.
- 3.4 K sjednané ceně služeb bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 3.5 Prodávající garantuje sjednané ceny po celou dobu trvání Dohody, a to i pro případ odběru nad rámec Kupujícím předpokládaného minimálního množství (viz bod 1.4 Dohody).
- 3.6 Sjednané jednotkové ceny uvedené ve výši bez DPH jsou maximální a nepřekročitelné.
- 3.7 Prodávající je oprávněn Kupujícímu fakturovat cenu pouze za skutečně dodané Zboží.
- 3.8 Fakturace bude prováděna při/po odběru zboží, případně při/po doručení zboží požadovaného v objednávce na adresu Kupujícího.
- 3.9 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 3.10 Cena za plnění dle Dohody bude Kupujícím uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Prodávajícího – na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví Dohody. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Prodávajícímu k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. V případě, že daňový doklad bude doručen po 20. 12. 2016 a posune-li se povinnost platby do následujícího kalendářního roku, posouvá se tím datum splatnosti až do doby uvolnění finančních prostředků ze strany MPSV z nároků nespotebovaných výdajů. Nároky nespotebovaných výdajů jsou

finanční prostředky určené na tuto konkrétní dodávku nespotřebované v předchozím kalendářním roce.

3.11 Fakturační údaje budou vždy:

ČR - Státní úřad inspekce práce

Kolářská 451/13

746 01 Opava

IČ: 750 46 962

3.12 Doba splatnosti daňového dokladu, faktury vystavené Prodávajícím, bude 30 kalendářních dnů ode dne odeslání daňového dokladu Kupujícím. Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Kupujícího.

3.13 Kupující nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.

4. Dodací podmínky

4.1 Zboží bude Prodávajícím dodáváno do míst dodání po celé České republice. Místem dodání zboží je sídlo Kupujícího a sídla jednotlivých oblastních inspektorátů práce (celkem 9 míst), které jsou specifikovány v příloze č. 2 Dohody - Seznam míst dodání. Vzhledem ke skutečnosti, že se konkrétní adresy mohou v průběhu realizace zakázky měnit, bude součástí každé objednávky vždy konkretizace místa plnění, které se může od přílohy č. 2 Dohody lišit.

4.2 Zboží bude dodáváno na určené místo dodání Prodávajícím (nebo jim pověřenou osobou), a to v časovém rozmezí mezi 8-14 hodinou ve všední dny. Součástí dodání zboží je i rozbalení a kontrola zboží, bude-li požadována Kupujícím (nebo jím pověřenou osobou). Změna času dodání je možná jen po předchozím odsouhlasení Kupujícího.

4.3 Prodávající je povinen zajistit doručení plnění jakékoli objednávky do místa plnění nejpozději do **10 kalendářních dnů** ode dne přijetí objednávky v souladu s čl. 2.4 dohody, přičemž platí, že lhůta začíná běžet následující den po doručení objednávky.

4.4 V případě, že účinnost objednávky je podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, je lhůta 10 kalendářních dnů počítána ode dne následujícího po uveřejnění objednávky (popř. i potvrzení) v registru smluv. O uveřejnění bude Prodávající informován na e-mail, jenž je uveden v bodě 2.3. V případě, že Prodávající zahájí dodávku před uveřejněním v registru smluv, není Kupující povinen uhradit Prodávajícímu náklady spojené s touto dodávkou.

4.5 Případně-li den uplynutí lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem uplynutí lhůty nejbližší následující pracovní den Kupující připouští možnost posunutí termínu po jeho předchozím odsouhlasení.

4.6 Předání a převzetí zboží bude ukončeno podpisem oprávněných osob smluvních stran na datovaném předávacím protokolu (dodacím listu). Za Kupujícího je oprávněn převzít dodané zboží pověřená osoba. Pověřená osoba bude určena na každé objednávce.

4.7 Vzhledem k předpokládanému objemu dodávek má Kupující lhůtu 5 pracovních dnů od jejího předání ze strany Prodávajícího na kontrolu a převzetí dodávky. Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, nebude odpovídat výsledku určenému v Objednávce, má Kupující právo dodatečně rozporovat převzetí zboží a nepřevzít vadnou část dodávky a Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů, dodat nové bezvadné plnění.

5. Práva a povinnosti smluvních stran a dodací podmínky

- 5.1 Prodávající se zboží zavazuje dodávat Kupujícímu v rozsahu a za podmínek uvedených v této Dohodě, nabídce a zadávací dokumentaci.
- 5.2 Kupující se zavazuje hradit cenu zboží dodaného Prodávajícím a plnit další povinnosti vyplývající z Dohody.
- 5.3 Prodávající je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené touto Dohodou.
- 5.4 Prodávající se zavazuje převést na Kupujícího vlastnické právo ke Zboží.
- 5.5 Kupující je povinen uhradit Prodávajícímu za řádně a včas dodané zboží dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem v Dohodě ujednaným.
- 5.6 Kupující se zavazuje poskytnout Prodávajícímu veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění Dohody, zejména dodané zboží řádně a včas převzít a převzetí zboží Prodávajícímu potvrdit.
- 5.7 Prodávající je povinen bezodkladně informovat Kupujícího o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle Dohody.
- 5.8 Prodávající je povinen poskytnout na každé Zboží Kupujícímu záruku na jakost a řádně a včas vyřizovat reklamace zboží.

6. Odpovědnost za vady, záruka, odpovědnost za škodu, servisní podmínky

- 6.1 Prodávající je povinen realizovat veškerá plnění dodávek sjednaných touto rámcovou dohodou na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 6.2 Vlastnictví ke zboží přechází na Kupujícího až úplným zaplacením celé ceny za dodané zboží.
- 6.3 Prodávající se zavazuje dodávat Kupujícímu zboží ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení, bez jakýchkoli právních či faktických vad a v dohodnutých lhůtách. Případné vady plnění nebo konkrétního druhu zboží je Kupující povinen reklamovat bez zbytečného prodlení po jejich zjištění.
- 6.4 Kupující požaduje výměnu (reklamaci) vadného Zboží zdarma přímo v konkrétním místě určení.
- 6.5 Prodávající se zavazuje ručit za případné škody způsobené jim dodaným Zbožím na zařízeních, ve kterých bylo toto zboží použito.
- 6.6 V souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku poskytuje Prodávající záruku za jakost zboží v době trvání 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet od okamžiku převzetí Kupujícím řádně dodaného zboží. Záruční doba se staví po dobu vyřizování oprávněné reklamace vady na zboží, za kterou nese odpovědnost Prodávající.
- 6.7 Prodávající se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude Kupující moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.
- 6.8 Prodávající se zavazuje, že po sjednanou záruční dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu

užívání. Je-li na zboží vyznačena tzv. expirační lhůta, platí záruční lhůta do této doby. Je-li na dodané věci, jejím obalu nebo návodu k ní připojeném vyznačena v souladu se zvláštními právními předpisy lhůta k použití věci, skončí záruka uplynutím této lhůty. Žádná z těchto lhůt nemůže být při dodání zboží kratší 12 měsíců, v opačném případě se má za to, že záruční doba činí 12 měsíců.

- 6.9 Odpovědnost Prodávajícího za škodu či jinou újmu a nároky z ní vyplývající se řídí ustanoveními § 2913 a násl. občanského zákoníku. Hradí se skutečná škoda a ušlý zisk. Výše škody či jiné újmy není stranami omezena. Škoda se hradí v penězích nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby Kupujícího v konkrétním případě.

7. Sankční podmínky

- 7.1 V případě porušení smluvních povinností může kterákoliv ze smluvních stran uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny zboží za každý den prodlení.
- 7.2 V případě, že Prodávající nedodá zboží řádným způsobem a v dohodnutém čase plnění, zaplatí Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny (tj. cena včetně DPH) nedodaného zboží dané objednávky za každý den prodlení.
- 7.3 Prodávající se zavazuje zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Kupujícím o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 7.4 Uplatnění sankcí ze strany Kupujícího nezbavuje Prodávajícího povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 7.5 Kupující si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce dodávajícího vůči Kupujícímu.
- 7.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 7.7 V případě uplatnění smluvní pokuty nezaniká nárok na náhradu případné škody.

8. Kontaktní osoby

- 8.1 Kupující
- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| Jméno a příjmení: | Melanie Newrzellová |
| Funkce: | správa majetku |
| Telefon: | +420 777 467 657 |
| Email: | melanie.newrzellova@suip.cz |

Kupující podpisem Dohody potvrzuje, že kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Kupujícího v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Dohody. Kupující současně potvrzuje, že od Kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Prodávajícímu, a to na dobu poskytování Služeb a k výše uvedenému účelu.

- 8.2 Prodávající
- | | |
|------------------------|--------------------------|
| Jméno a příjmení: | Ing. Vladimír Křiva, MBA |
| Funkce ve společnosti: | jednatel společnosti |
| Telefon: | 572 433 870 |
| Email: | kriva@premocz.eu |

Prodávající podpisem Dohody potvrzuje, že kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Proávajícího ve všech záležitostech a při všech právních a jiných úkonech souvisejících se Dohodou. Proávající současně potvrzuje, že od Kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Kupujícímu, a to na dobu trvání Dohody a k výše uvedenému účelu.

Kontaktní osoba Proávajícího, pro přijímání oznámení o vadách dodaného zboží a uplatnění reklamací:

Jméno a příjmení: Jan Jelínek
Funkce ve společnosti: reklamační oddělení
Telefon: 572 433 873
Email: jelinek@premocz.eu

9. Doba trvání Dohody

- 9.1 Dohoda se uzavírá na dobu určitou ode dne jejího podpisu nejpozději do doby, kdy dojde k vyčerpání veškerých prostředků, které má Kupující k dispozici na realizaci Dohody (tj. maximální celkové ceny za plnění Dohody), nebo nejpozději do 31. 12. 2018, podle toho, která skutečnost nastane dříve, s tím, že plnění Proávajícího bude v každém případě ukončeno nejpozději 31. 12. 2018.
- 9.2 Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu. Smluvní strany nejsou oprávněny tuto Dohodu vypovědět nebo od ní odstoupit, nestanoví-li tato Rámcová dohoda nebo zákon jinak.
- 9.3 Dohoda nabývá účinnosti dnem zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, přičemž zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.
- 9.4 Dohoda může být ukončena:
- a) uplynutím lhůty, na kterou byla Dohoda uzavřena,
 - b) vyčerpáním maximální částky na plnění dle Dohody,
 - c) písemnou dohodou obou stran,
 - d) okamžitým odstoupením od Dohody v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této Dohodě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od Dohody je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od Dohody musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.
 - e) Kupující je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit zejména v případech, kdy:
 - Proávající nedodá objednané zboží do 1 měsíce od sjednaného data dodání,
 - Proávající bude v prodlení s potvrzením objednávky po dobu delší než 5 pracovních dnů.
 - Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, neodpovídá zboží určenému v Dohodě, Kupující nepřevzal toto zboží nebo jeho dílčí část a Proávající je v prodlení s plněním nového bezvadného zboží po dobu delší nežli 10 dnů.
 - Proávající opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními této Rámcové dohody (zejména opakovaně se dostane do prodlení s dodáním objednaného zboží).
 - f) Proávající je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit, zejména v případech, pokud:
 - Kupující bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění Proávajícímu na základě Dohody po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžité plnění neuhradí ani v dodatečné lhůtě v trvání nejméně 15 dnů stanovené mu písemně Proávajícím.
- 9.5 Smluvní strana je oprávněna ukončit tuto Dohodu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

- 9.6 Výpověď smluvní strany či návrh dohody lze druhé smluvní straně zaslat prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo způsobem uvedeným v čl. 10.1 Dohody.
- 9.7 Zánikem Dohody nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem zániku Dohody.

10. Ustanovení společná a závěrečná

- 10.1 Má-li smluvní strana datovou schránku, považují se veškeré zaslané zásilky za doručené dnem dodání do datové schránky druhé smluvní strany, a to včetně odstoupení od Dohody.
- 10.2 Není-li stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 10.3 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 10.4 Pokud by jednotlivá ustanovení Dohody byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání Dohody v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že Dohoda je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 10.5 Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 10.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Prodávající souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé Dohody včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Dohodou a výběrovým řízením souvisejících.
- 10.7 Prodávající dále bere na vědomí, že na tuto Dohodu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 10.8 Smluvní strany sjednávají, že žádné z údajů obsažené v této Dohodě a jejích přílohách nejsou považovány za obchodní tajemství dle § 504 Občanského zákoníku. V případě, že by Prodávající trval na tom, že některý údaj obsažený v této Dohodě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Prodávající.
- 10.9 Prodávající si je vědom skutečnosti, že Kupující má zájem o plnění předmětu této smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Prodávající se proto výslovně zavazuje při realizaci této smlouvy dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem této smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce apod. Pro případ, že příslušný kontrolní orgán (Státní úřad inspekce práce, Krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním této smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Prodávajícího, bude toto považováno jako porušení smlouvy mající za následek výpověď této smlouvy. Bude-li s Prodávajícím zahájeno správní řízení pro porušení pracovněprávních předpisů ze strany Prodávajícího v souvislosti s plněním této smlouvy, je Prodávající

povinen zahájení takového řízení Kupujícím neprodleně oznámit. Prodávající je povinen do 7 dnů ode dne právní moci takového rozhodnutí předat Kupujícím ověřenou kopii s vyznačením právní moci s tím, že bude-li pravomocně zjištěno v souvislosti s plněním této smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Prodávajícího, Kupující zahájí kroky vedoucí k výpovědi smlouvy.

- 10.10 Kupující a Prodávající vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z Dohody nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech s Dohodou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Prodávající k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 10.11 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 10.12 Tato Dohoda může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma stranami.
- 10.13 Dohoda je sepsána v českém jazyce ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 10.14 Smluvní strany prohlašují, že Dohoda vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

Přílohy Dohody:

Příloha č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží

Příloha č. 2 - Seznam míst dodání

Prodávající:

PREMO s.r.o.

Místo, datum Ve Starém Městě 4.4.2017
Jméno Ing. Vladimír Křiva, MBA
Pozice Jednatel

Podpis



PREMO
686 03
tel.: 572

[Redacted signature area]

Kupující:

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě 26.6.2017
Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn
Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

[Redacted signature area]



Příloha č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží

Originální tonery							
označení dle zadavatele	barva	počet stránek na 1 balení toneru	cena 1 balení toneru bez DPH	předpokládaný počet kusů	cena celkem za předpokládaný počet kusů bez DPH	sazba DPH v %	cena celkem za předpokládaný počet kusů vč. DPH
Toner TN 324K	černá	28 000	749,00 Kč	70	52 430,00 Kč	21%	63 440,30 Kč
Toner TN 324M	červená	26 000	1 739,00 Kč	35	60 865,00 Kč	21%	73 646,65 Kč
Toner TN 324C	modrá	26 000	1 739,00 Kč	35	60 865,00 Kč	21%	73 646,65 Kč
Toner TN 324Y	žlutá	26 000	1 739,00 Kč	35	60 865,00 Kč	21%	73 646,65 Kč
Originální příslušenství							
označení dle zadavatele	barva	kapacita příslušenství (počet stran)	cena 1 ks nádoby bez DPH	předpokládaný počet kusů	cena celkem za předpokládaný počet kusů bez DPH	sazba DPH v %	cena celkem za předpokládaný počet kusů vč. DPH
Originální zobrazovací jednotka Drum Unit DR313K, DR-313K, A7U40RD	černá	100 000	1 880,00 Kč	1	1 880,00 Kč	21%	2 274,80 Kč
Originální zobrazovací jednotka Drum Unit DR313, DR-313, A7U40TD	barevná	75 000	4 590,00 Kč	1	4 590,00 Kč	21%	5 553,90 Kč
Originální pásová jednotka A161R71300, A161-R713-00 Intermediate Transfer Kit	-----	300 000	3 545,00 Kč	1	3 545,00 Kč	21%	4 289,45 Kč
Originální příslušenství Developing Unit DV313K, DV-313K, A7U403D	černá	600 000	1 420,00 Kč	1	1 420,00 Kč	21%	1 718,20 Kč
Originální příslušenství Developing Unit DV313C, DV-313C, A7U40KD	modrá	600 000	11 698,00 Kč	1	11 698,00 Kč	21%	14 154,58 Kč
Originální příslušenství Developing Unit DV313M, DV-313M, A7U40ED	červená	600 000	11 698,00 Kč	1	11 698,00 Kč	21%	14 154,58 Kč
Originální příslušenství Developing Unit DV313Y, DV-313Y, A7U408D	žlutá	600 000	11 698,00 Kč	1	11 698,00 Kč	21%	14 154,58 Kč
Originální fixační jednotka Fusing Unit A7PUR70400	-----	600 000	5 150,00 Kč	1	5 150,00 Kč	21%	6 231,50 Kč
Nádobka na odpadní toner WX-103, A4NNWY1	-----	30 000	467,00 Kč	95	44 365,00 Kč	21%	53 681,65 Kč
Nabídková cena celkem					v Kč bez DPH		v Kč vč. DPH
					331 069,00		400 593,49

V případě, že není uchazeč plátcem DPH, vyplní jednotkovou cenu v Kč bez DPH, do pole sazba DPH vyplní 0 a jednotková cena v Kč vč. DPH se bude rovnat jednotkové ceně v Kč bez DPH. Nabídková cena celkem bez DPH, tak bude v případě uchazeče, který není plátcem DPH, rovna nabídkové ceně celkem vč. DPH. Jednotkové ceny budou zaokrouhleny na 2desetinná místa.



PRE
686-
tel.: 1

Příloha č. 2 - Seznam míst dodání

kraj	kontakty			adresy
	zaměstnanec	telefon	mobil	
Praha	Ing. Veronika Popová	950 179 351	739 507 900	Oblastní inspektorát práce pro hlavní město Prahu se sídlem v Praze Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6
	Jana Tučková	950 179 332	739 608 000	
Středočeský	Bc. Alena Beránková	950 179 465	739 507 915	Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj Ve Smečkách 29, 110 00 Praha 1
	Bc. Veronika Slaninková	950 179 433	733 595 582	
Jihočeský a Vysočina	Eva Zabilková	950 179 515	777 354 848	Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu Vodní 21, 370 06 České Budějovice
	Jitka Böhmová	950 179 516	777 467 622	
Plzeňský a Karlovarský	Bc. Pavla Vraštilová	950 179 674	739 507 935	Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský kraj a Karlovarský kraj Schwarzova 27, 301 00 Plzeň
Ústecký a Liberecký	Jindřiška Fousková	950 179 713	731 691 741	Oblastní inspektorát práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj SNP 2720/21, 400 11 Ústí nad Labem
	Marcela Jakubíčková	950 179 714	777 354 932	
Královéhradecký a Pardubický	Ing. Romana Pamánková	950 179 822	739 507 957	Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký kraj a Pardubický kraj Říční 1195, 501 01 Hradec Králové
	Jiřina Bělohoubková	950 179 823	739 507 952	
Jihomoravský a Zlínský	Ing. Marcela Ščerbová	950 179 903	739 608 060	Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj Milady Horákové 3, 658 60 Brno
	Jitka Stříteská	950 179 905	777 354 919	
Moravskoslezský a Olomoucký	Ing. Věra Bartáková	950 179 273	739 608 100	Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj Živičná 2, 702 69 Ostrava
	Ing. Ludmila Pajerová	950 179 253	739 608 101	
Opava	Melanie Newrzellová	950 179 124	777 467 657	Státní úřad inspekce práce, Kolářská 451/13, 746 01 Opava