

KUPNÍ SMLOUVA č.j. SOAT-05504/2016

dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

Prodávající

FRANKOSPOL OFFICE S.R.O.

se sídlem: Frýdek – Místek, Svazarmovská 309, PSČ 73801
zastoupený: Kamilem Frantíkem, jednatelem
IČO: 25910027
DIČ: CZ25910027
bankovní spojení: GE Money bank
číslo účtu: 159595026/0600
kontaktní osoba: Ing. Lucie Frantíková
e-mail: frankospol@frankospol.cz
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS Ostrava, oddíl C, vložka 25222
(dále jen „prodávající“)

a

Kupující

Česká republika – Státní oblastní archiv v Třeboni

se sídlem: Třeboň, Husova 143, PSČ 379 01
zastoupený: ředitelem PhDr. Václavem Ramešem
IČ: 70978956
DIČ: CZ70978956
bankovní spojení: ČNB České Budějovice
číslo účtu: 4130881/0710
Vyřizuje: Jana Bílková
e-mail: jana.bilkova@ceskearchivy.cz
telefon: 384 758 518

(dále jen „kupující“)

I.

Úvodní ustanovení

Tato smlouva byla smluvními stranami uzavřena na základě rámcové smlouvy na dodávky xerografického papíru pro rok 2015-2016“ (č. j. centrálního zadavatele MV-65473-58/VZ-2014).

II.

Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek platných pro dodávku xerografického papíru specifikovaných v příloze č. 1 této kupní smlouvy.
2. Kupující se zavazuje předmět plnění převzít a zaplatit sjednanou cenu dle článku III.

III.

Kupní cena

Kupní cena bez DPH	22.507,35 Kč
DPH 21%	4.726,54 Kč
Celkem kupní cena s DPH	27.233,89 Kč

Slovy: Dvacet sedm tisíc dvě stě třicet tři korun českých osmdesát devět haléřů

1. Nabídnuté jednotkové ceny jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné, zahrnující cenu za dopravu do místa plnění, včetně dalších nákladů související s dodávkou předmětu plnění v této smlouvě výslovně neuvedených.

IV.

Doba a místo plnění

Prodávající je povinen dodat smluvené zboží do 14 dnů od uzavření kupní smlouvy. Místem plnění jsou jednotlivé archivy dle **přílohy č. 1**.

V.

Všeobecné dodací podmínky

1. Dodávka zboží bude považována za dodanou jejím převzetím kupujícím a podpisem dodacího listu zástupci obou smluvních stran v místě plnění. Jedno vyhotovení dodacího listu zůstane kupujícím a druhé vyhotovení bude předáno prodávajícímu.
2. Kupující nabývá vlastnické právo k dodanému zboží jeho převzetím a je oprávněn zboží používat. Přechod nebezpečí škody na zboží se řídí ustanovením § 2121 - 2125 OZ.

VI.

Platební podmínky

1. Platby se budou uskutečňovat v Kč na základě faktury.
2. Prodávající uvede na faktuře celkovou cenu dodávky v Kč s DPH i bez DPH, s uvedením sazby DPH a jejím vyčíslením.
3. Prodávající na faktuře uvede jednotkové ceny v Kč bez DPH a s DPH s uvedením sazby DPH a jejím vyčíslením.

4. Faktura bude zadavateli doručena **nejpozději do 20. prosince 2016**
5. Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení příslušnému kupujícímu na adresu uvedenou v této smlouvě jako místo plnění sídlo kupujícího - Třeboň, Husova 143, PSČ 379 01.
6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu příslušného kupujícího.

VII.

Záruka

1. Prodávající se zavazuje poskytovat záruční dobu na zboží v délce minimálně 24 měsíců.
2. Ostatní podmínky se řídí ustanoveními rámcové smlouvy, a pokud rámcová smlouva podmínky neupřesňuje, ustanovením OZ.

VIII.

Vady

1. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, druhu a jakosti (specifikace zboží příloha č. 1 této kupní smlouvy) dle kupní smlouvy a při dodržení obchodních podmínek sjednaných v této kupní smlouvě. Kupující je povinen dodané zboží převzít a zaplatit kupní cenu.
2. Poruší-li prodávající povinnosti stanovené v bodu 1, jedná se o vady plnění. Kupující je povinen reklamovat vady bezodkladně po jejich zjištění.
3. Zjistí-li kupující vady týkající se druhu a jakosti dodaného zboží již při dodání, je oprávněn odmítnout jejich převzetí.
4. Vady, které kupující zjistí až po převzetí dodávky, je prodávající povinen odstranit nejpozději do 7 kalendářních dnů od doručení reklamace. Prodávající odstraní vady bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství, druhu a jakosti.

IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanoveními § 2001 a násl. OZ.
2. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy prodlení prodávajícího se splněním předmětu kupní smlouvy ve sjednaném termínu dle čl. IV. této smlouvy nebo nedodání předmětu plnění v požadované kvalitě a množství dle této smlouvy.
3. Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže se prodávající ocitne pravomocným rozhodnutím soudu v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

X.

Řešení sporů

1. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny nejprve smírně.
2. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny v soudním řízení před obecnými soudy České republiky.

XI.

Odpovědnost za škody

1. Prodávající odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem, zejména pak OZ.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato kupní smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními OZ.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření.
3. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými smluvními stranami, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží prodávající a 1 kupující.
6. Otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními rámcové smlouvy, a pokud rámcová smlouva problematiku neupravuje, příslušnými ustanoveními OZ.
7. Nedílnou součástí této kupní smlouvy je příloha č.1 – rozpis dodávek.

Ve Frýdku - Místku dne 1. 12. 2016

V Třeboni dne 25. 11. 2016



kupující
PhDr. Václav Rameš, ředitel

Příloha č. 1

Česká republika – Státní oblastní archiv v Třeboni

Rozpis míst plnění

č.	územní pracoviště	PSČ	místo dodání	ulice	kontaktní osoba	telefon	fax	e-mail
1.	ČR – Státní oblastní archiv v Třeboni	379 11	Třeboň	Husova 143	Bílková Jana	384721538	384722032	jana.bilkova@tb.ceskearchivy.cz
2.	Státní okresní archiv České Budějovice	370 01	České Budějovice	Rudolfovská 40	Vaňásková Hana	386701214	386701214	hana.vanaskova@cb.ceskearchivy.cz
3.	Státní okresní archiv Český Krumlov	381 19	Český Krumlov	Plešivec 228	Janičková Lenka	380724031	380729409	lenka.janicikova@ck.ceskearchivy.cz
4.	Státní okresní archiv Jindřichův Hradec	377 01	Jindřichův Hradec	Václavská 37/III	Povolná Dana	384321209	384321280	posta@jh.ceskearchivy.cz
5.	Státní okresní archiv Písek	397 01	Písek	Nádražní 2149	Blahnová Alena	382210342	382210342	alena.blahnova@pt.ceskearchivy.cz
6.	Státní okresní archiv Prachatice	383 01	Prachatice	Vodňanská 329	Vávrová Ludmila	388608227	388608227	ludmila.vavrova@pt.ceskearchivy.cz
7.	Státní okresní archiv Strakonice	386 01	Strakonice	Smetanova 351	Pilečková Zdeňka	383321062	383321063	zdenka.pileckova@st.ceskearchivy.cz
8.	Státní okresní archiv Tábor	390 01	Tábor	Na Parkánech 1623	Kovandová Renáta	381765107	381765112	renata.kovandova@ta.ceskearchivy.cz

Předmět plnění

Rozpis dodávek	xerografický papír (bal. á 500 listů)	xeroxový papír (bal. á 500 listů)
	formát A4 80g/m ²	formát A3 80 g/m ²
Státní oblastní archiv v Třeboni	200	-
Státní okresní archiv České Budějovice	30	15
Státní okresní archiv Český Krumlov	15	-
Státní okresní archiv Jindřichův Hradec	-	5
Státní okresní archiv Písek	50	-
Státní okresní archiv Prachatice	30	-
Státní okresní archiv Strakonice	30	-
Státní okresní archiv Tábor	30	5
CELKEM balení	385	25