

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB  
PODPORY PROVOZU SYSTÉMU SÍŤOVÉHO BEZPEČNOSTNÍHO  
MONITORINGU FLOWMON PRO ROKY 2017 AŽ 2021**

evid. č. ČSÚ: 150-2016-S

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

**Česká republika – Český statistický úřad**

se sídlem Na padesátém 3268/81, Praha 10, PSČ 100 82  
IČO: 000 25 593

zastoupena: Mgr. Radoslavem Bulířem, ředitelem sekce ekonomické a správní  
na základě pověření předsedkyně ČSÚ ze dne 16. 3. 2015  
bankovní spojení: číslo účtu 2923001/0710  
(dále jen „objednatel“ nebo „ČSÚ“) na straně jedné

a

**AGORA plus, a.s.**

se sídlem Řípská 1321/11c, Brno – Slatina, 627 00.  
IČO: 25503910 DIČ CZ25503910

zastoupena: Ing. Josefem Veškrnou, předsedou představenstva  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka č. 2454  
bankovní spojení: Citibank Europe plc, organizační složka, číslo účtu 2518750104/2600  
(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně dále také jen „smluvní strany“) tuto

**smlouvu o poskytování služeb podpory provozu  
systému síťového bezpečnostního monitoringu FlowMon pro roky 2017 až 2021**

v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“)

(dále také jen „smlouva“):

**Preamble**

Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Podpora provozu systému síťového bezpečnostního monitoringu – FlowMon pro roky 2017 až 2021“, interní evid. č. objednatele – zadavatele veřejné zakázky 036/2016 (dále jen „veřejná zakázka“), v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.

## **Článek I**

### **Účel smlouvy, úvodní ustanovení**

1. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při poskytování služeb podpory provozu systému síťového bezpečnostního monitoringu FlowMon instalovaného v zařízeních objednatele (dále jen „FlowMon“) poskytovatelem objednateli za dohodnutou cenu.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
3. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že plnění na základě této smlouvy poskytne objednateli v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu se svou nabídkou.
4. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění je prosto práv třetích osob a zejména neporušuje autorská nebo průmyslová práva třetích osob. Pokud by toto prohlášení poskytovatele neodpovídalo skutečnosti, je objednatel oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna a požadovat po poskytovateli náhradu škody, která mu vznikne porušením práv třetích osob a uplatňováním jejich nároků s tím spojených, v plné výši.

## **Článek II**

### **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje po sjednanou dobu podle článku IV této smlouvy poskytovat objednateli služby podpory provozu systému FlowMon včetně všech instalovaných modulů v infrastruktuře ČSÚ pro zajištění jeho bezporuchového provozu, a to v rozsahu specifikovaném v článku III této smlouvy (dále jen „služby“).
2. Objednatel se zavazuje poskytovateli za řádně poskytované služby zaplatit cenu ve výši a za podmínek sjednaných v člancích VI a VII této smlouvy.

## **Článek III**

### **Rozsah služeb**

Služby poskytovatele podle této smlouvy zahrnují:

- a) dohled a servisní zajištění instalovaného FlowMon řešení včetně doplňujících modulů (kromě standardních modulů na sondě a kolektoru jde o modul ADS – verze „licence business“) s odstraněním případných poruch při jeho provozování. Moduly jsou v aktuálních stabilních verzích;
- b) tzv. „Gold Support“ podporu pro zařízení FlowMon Probe 4000, virtuální FlowMon kolektor 1000VA, systém pro detekci anomálií FlowMon ADS Business, instalovaných modulů včetně on-site konfigurace dle aktuálních potřeb poskytovatele a školení na nejnovější funkce (v rozsahu 64 hodin za rok v šestnácti čtyřhodinových blocích, z nichž polovina může být po předchozí dohodě s poskytovatelem provedena prostřednictvím webmeetingu).

- c) tzv. „Gold Support“ službu, která zahrnuje všechny updaty i upgrady (nová funkcionalita), zákaznickou podporu telefonem a e-mailem v českém jazyce v pracovní době (od 8,00 do 17,00 hod každý pracovní den), vzdálenou podporu přes SSH, přístup na zákaznický portál, přístup k webovému support centru a NBD (tj. Next-Business-Day) hardwarovou záruku se zkrácenou dobou vyřízení na 5 (slovy: pět) dnů;
- d) ve spolupráci se specialistou kybernetické bezpečnosti ČSÚ doporučování a nastavování vhodných pravidel ke generování upozornění na provedení útoku na aktiva ČSÚ;
- e) spolupráci s technickými pracovníky ČSÚ při vyhodnocování událostí a bezpečnostních incidentů.

#### **Článek IV**

##### **Doba poskytování služeb, místo plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby po dobu 48 měsíců, od 16. 1. 2017 do 15. 1. 2021.
2. Místem plnění podle této smlouvy je sídlo objednatele.

#### **Článek V**

##### **Akceptace služeb**

1. Služby podle této smlouvy se považují za řádně poskytnuté v příslušném roce trvání smlouvy jejich akceptací bez výhrad (podle odst. 3 písm. a) tohoto článku smlouvy) objednatelem v akceptačním protokolu (dále jen „akceptační protokol“).
2. Poskytovatel je povinen předložit objednateli akceptační protokol a veškeré další případně potřebné podklady k doložení rozsahu a kvality poskytnutých služeb čtyřikrát ročně, vždy nejpozději do 5 (slovy: pěti) dnů od uplynutí příslušného čtvrtletí poskytování služeb. Objednatel je povinen do 5 (slovy: pěti) dnů od jejich předložení prověřit akceptační protokol a další podklady a informovat poskytovatele s nejméně třídním předstihem o termínu případného jednání k projednání akceptace služeb v případě, že nebudou akceptovány bez výhrad podle čl. V. odst. 3 písm. a) této smlouvy.
3. Akceptační řízení je zahájeno dnem předložení akceptačního protokolu objednateli a jeho výsledkem mohou být tyto 3 stavy:
  - a) Akceptováno bez výhrad: V případě, že objednatel neshledá v poskytnutých službách žádné vady ani nedodělky, uvede do akceptačního protokolu, že poskytované služby byly akceptovány bez výhrad a akceptační protokol svými podpisy potvrdí oprávnění zástupci obou smluvních stran.
  - b) Akceptováno s výhradami: V případě, že objednatel shledá v poskytnutých službách odstranitelné vady anebo nedodělky, které nebrání dalšímu užití systému FlowMon, stanoví po konzultaci s poskytovatelem závazný termín jejich odstranění. Objednatel do akceptačního protokolu uvede, že poskytované služby byly akceptovány s výhradami. Oprávnění zástupci obou smluvních stran potvrdí akceptační protokol svými podpisy. Po jejich odstranění se akceptační řízení zopakuje.
  - c) Neakceptováno: Shledá-li objednatel v poskytnutých službách závažné vady anebo nedodělky, které brání dalšímu užití a řádnému provozu systému FlowMon, stanoví po konzultaci s poskytovatelem termín jejich odstranění. Objednatel do akceptačního protokolu uvede, že poskytované služby nebyly akceptovány a uvede seznam výhrad. Oprávnění zástupci obou smluvních stran potvrdí akceptační protokol svými podpisy. Po jejich odstranění se akceptační řízení zopakuje.
4. Akceptace služeb bez výhrad anebo s výhradami je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny služeb poskytovatelem.

## **Článek VI**

### **Cena služeb**

1. Cena služeb poskytovaných objednateli na základě této smlouvy (dále jen „cena služeb“) činí celkem 1 041 328,00 Kč (slovy: jedenmiliončtyřicetjednatisíctřístadvacetosm korun českých) bez DPH, tj. 260 332,00 Kč (slovy: dvěstěšedesátisíctřístatřicetdva korun českých) ročně. K ceně služeb bude připočtena DPH v sazbě dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Sjednanou cenu služeb tvoří:
  - cena služeb uvedených v článku III písm. a) této smlouvy ve výši 29 144,00 Kč (slovy: dvacetdevěttisícstočtyřicetčtyři korun českých) bez DPH ročně;
  - cena služeb uvedených v článku III písm. b) této smlouvy ve výši 118 496,00 Kč (slovy: stoosmnácttisícčtyřistadevadesátšest korun českých) bez DPH ročně;
  - cena služeb uvedených v článku III písm. c) této smlouvy ve výši 83 999,00 Kč (slovy: osmdesátřítisícdevětsetdevadesátdevět korun českých) bez DPH ročně;
  - cena služeb uvedených v článku III písm. d) a e) této smlouvy ve výši 28 693,00 Kč (slovy: dvacetosmtisícšestsetdevadesát tři korun českých) bez DPH ročně;
3. Cena služeb zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním závazků podle této smlouvy, je nepřekročitelná (s výjimkou změny daňových předpisů upravujících DPH) a její součástí jsou ceny za služby a dodávky, které v zadávací dokumentaci veřejné zakázky nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale poskytovatel jako odborník o nich ví anebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné splnění předmětu a účelu této smlouvy.
4. Poskytovatel ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

## **Článek VII**

### **Platební podmínky**

1. Objednatel uhradí poskytovateli cenu služeb ve čtvrtletních splátkách ve výši ¼ roční ceny služeb uvedené v článku VI odst. 1 této smlouvy, a to na základě daňových dokladů – faktur, které je poskytovatel oprávněn vystavit vždy po uplynutí příslušného čtvrtletí poskytování služeb podle této smlouvy se splatností 21 (slovy: dvacet jedna) dnů ode dne doručení faktury objednateli do datové schránky, doporučenou listovní zásilkou na adresu sídla objednatele nebo osobně do podatelny v sídle objednatele. V případě doručení faktury objednateli po 15. 12. činí lhůta splatnosti z důvodu interních účetních předpisů objednatele 60 (slovy: šedesát) dnů ode dne doručení faktury objednateli výše uvedeným způsobem.
2. Daňové doklady – faktury poskytovatele musí obsahovat veškeré podstatné náležitosti podle zvláštních právních předpisů, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto podstatných náležitostí musí daňové doklady – faktury poskytovatele obsahovat evidenční číslo smlouvy objednatele, číslo účtu poskytovatele a všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku.
3. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu vyúčtovanou v rozporu s touto smlouvou nebo chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti opravené faktury začíná v takovém

případě znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli způsobem uvedeným v odstavci 1 tohoto článku smlouvy.

4. Cena služeb se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

### **Článek VIII** **Povinnosti poskytovatele a objednatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby podle této smlouvy ve sjednaném rozsahu a období, řádně, v profesionální kvalitě a s odbornou péčí.
2. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy být obchodním partnerem v partnerském programu společnosti Flowmon Networks a.s., IČ 27730450, se sídlem U vodárny 2965/2, Brno – Královo Pole, PSČ 616 00.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednanu platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě, s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 5.000.000 Kč (slovy: pět miliónů korun českých). Na vyžádání je poskytovatel povinen tuto pojistnou smlouvu doložit objednateli kdykoli v průběhu trvání této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje řídit se při plnění závazků plynoucích z této smlouvy pokyny objednatele a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění smlouvy.
5. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel zavazuje podrobit této kontrole a působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl, nebo které objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
7. Poskytovatel se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu této smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“). Smluvní strany se v případě kontaktu poskytovatele s osobními údaji, který bude spadat pod zákon o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě obsahující dohodu o zpracování osobních údajů.
8. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy a které budou přítomny v prostorách ČSÚ, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, především „Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku“, se kterými byl poskytovatel seznámen před podpisem této smlouvy, a které jako příloha č. 1 tvoří její nedílnou součást.

9. Objednatel se zavazuje poskytovat po celou dobu trvání této smlouvy poskytovateli veškerou potřebnou součinnost.

#### **Článek IX Sankce**

1. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti podle článku VIII odst. 6 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých, v případě porušení kterékoli povinnosti podle článku VIII, odst. 2, 3 a článku X této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
2. V případě porušení jiné smluvní povinnosti poskytovatele je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti, resp. za každý den prodlení se splněním závazku.
3. Ujednáními o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu případně způsobené škody, kterou je objednatel oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty v plné výši.
4. Smluvní pokuty jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti.
5. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny služeb je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v zákonné výši.

#### **Článek X Poddodavatelé**

S ohledem na povahu předmětu plnění není poskytovatel oprávněn plnit závazky plynoucí z této smlouvy, nebo jejich část, prostřednictvím poddodavatelů.

#### **Článek XI Kontaktní osoby**

Za účelem realizace závazků plynoucích z této smlouvy jmenují smluvní strany tyto kontaktní osoby ve věcech technických a administrativních:

- za objednatele: **Bc. Pavel Charvát**  
e-mail: [pavel.charvat@czso.cz](mailto:pavel.charvat@czso.cz)  
tel.: 274 054 164
- za poskytovatele: **Ing. Richard Ryšavý**  
e-mail: [rysavy@agoraplus.cz](mailto:rysavy@agoraplus.cz)  
tel.: +420 515 913 862

## **Článek XII**

### **Duševní vlastnictví**

Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované služby jsou prosty práv třetích osob, zejména nejsou chráněny autorskými právy nebo právy průmyslovými. Pokud by toto prohlášení poskytovatele neodpovídalo pravdě, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli v plné výši náhradu škody, která by mu vznikla porušením práv třetích osob a uplatňováním jejich nároků s tím spojených. Poskytovatel dále prohlašuje, že poskytováním služeb nemůže vzniknout dílo, které by naplňovalo znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 120/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek XIII**

### **Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva může být kdykoli ukončena na základě písemné dohody smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě podstatného porušení smluvních povinností poskytovatele s tím, že za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména neposkytování služeb ve sjednaném rozsahu a kvalitě po dobu delší než 10 (slovy: deset) dnů po sobě jdoucích nebo porušení povinnosti poskytovatele podle článku VIII odst. 2, 3 nebo 6 této smlouvy. Odstoupí-li objednatel od smlouvy z tohoto důvodu během prvních tří měsíců sjednaného období poskytování služeb, platí, že odstoupením od smlouvy se smlouva zrušuje od počátku a již přijatá dílčí plnění nemají pro objednatele sama o sobě význam.
3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě prodlení objednatele s úhradou ceny služeb delším než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě neschválení finančních prostředků ze státního rozpočtu na plnění poskytované na základě této smlouvy. Případné neschválení finančních prostředků ze státního rozpočtu na příslušné období je objednatel povinen bezodkladně písemnou formou oznámit poskytovateli.
5. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvních pokut, úroku z prodlení, práva na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy.
6. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení odstupující smluvní strany druhé smluvní straně, nebo k datu pozdějšímu, které bude uvedeno v oznámení o odstoupení od smlouvy.
7. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu bez udání důvodu vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi poskytovateli.
8. V případě předčasného ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost k zamezení vzniku škody.

#### **Článek XIV**

##### **Vyšší moc**

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
2. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna.

#### **Článek XV**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem, jakož i dalšími právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy.
2. Poskytovatel uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním plného znění této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
3. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy a dalších povinně uveřejňovaných dokumentů souvisejících s touto smlouvou v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí objednatel.
4. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případná neplatná nebo neúčinná ustanovení smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která budou co do obsahu a významu neplatným nebo neúčinným ustanovením co nejbliže.
5. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem kontaktním osobám druhé smluvní strany prostřednictvím elektronické pošty s ověřeným elektronickým podpisem, do datové schránky, doporučenou listovní zásilkou, případně předána osobně do podatelny v sídle objednatele.
6. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména je povinen oznámit objednateli změny svého majetkoprávního postavení jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
7. Smluvní strany se dohodly, že jejich jednacím jazykem je pro veškeré záležitosti související s touto smlouvou jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.

8. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele.
9. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat pouze na základě vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu této smlouvy jsou zcela nahrazena touto smlouvou.
11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a uzavírá se na dobu určitou – do 15. 1. 2021.
12. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1: Bezpečnostní pokyny pro obchodní partnery v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany majetku
13. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
14. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí.

V Praze dne .....

V ..... dne .....

.....  
Česká republika – Český statistický úřad  
Mgr. Radoslav Bulíř  
ředitel sekce ekonomické a správní

.....  
AGORA plus, a.s.  
Ing. Josef Veškrna  
předseda představenstva

**Příloha č. 1**

Smlouvy o poskytování služeb podpory provozu systému síťového bezpečnostního monitoringu FlowMon pro roky 2017 až 2021

**BEZPEČNOSTNÍ POKYNY PRO OBCHODNÍ PARTNERY V OBLASTI POŽÁRNÍ  
OCHRANY, BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY MAJETKU****Článek I  
Úvod**

Tento dokument:

- 1) je písemnou informací o rizicích a dokladem o dohodnuté koordinaci mezi stranami při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve smyslu ustanovení platného znění zákoníku práce, tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví bylo minimalizováno,
- 2) se současně stává dokladem o způsobu zabezpečování povinností na úseku požární ochrany ve smyslu § 30, odst. 2, písm. h), vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci),
- 3) zavazuje obchodního partnera, jeho zaměstnance a osoby jím vyslané k dodržování pravidel stanovených Českým statistickým úřadem k ochraně majetku.

Obchodním partnerem se v tomto dokumentu rozumí firma, která provádí práce nebo služby v budově ČSÚ na základě požadavku ČSÚ.

Zaměstnancem se v tomto dokumentu rozumí obchodní partner, pokud je fyzickou osobou, zaměstnanci obchodního partnera a osoby vyslané obchodním partnerem k provedení práce nebo služeb.

Tento dokument může být operativně doplňován písemnou i ústní formou.

**Článek II  
Požární ochrana a Bezpečnost a ochrana zdraví při práci****1. Požární ochrana**

- 1.1. Podle ustanovení § 4 odst. 2 písm. g) zákona č. 133/85 Sb., o požární bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, se objekt Českého statistického úřadu, Na padesátém 81, 100 82 Praha 10, zařazuje do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Toto začlenění bylo provedeno na základě § 28 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci).
- 1.2. V celé budově ČSÚ je vyhlášen přísný zákaz kouření (vyhrazené místa pro kuřáky je zřetelně označeno) a používání otevřeného plamene nebo jiného zdroje zapálení kromě činností, na které je zpracován technologický postup nebo je vypracován příkaz ke svařování podle vyhlášky č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách. Pro vykonávání svářečských prací je obchodní partner povinen stanovit organizační a technická opatření k zajištění požární ochrany a odpovídá za zajištění požární bezpečnosti po celou dobu výkonu svářečských prací. Následný požární dohled po skončení svařování může po dohodě zajistit ČSÚ. Tato skutečnost musí být potvrzena v písemném příkazu ke svařování.
- 1.3. Zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby nedošlo ke vzniku požáru.
- 1.4. Zaměstnanci, kteří provádějí práce, které nejsou časově omezeny, musí absolvovat školení o požární ochraně. K tomuto školení obchodní partner určí vedoucího zaměstnance, jehož proškolení provede technik požární ochrany (dále jen „PO“) ČSÚ. Vedoucí zaměstnanec pak školí své podřízené zaměstnance podle tematického plánu a časového rozvrhu školení o PO objednatelé.
- 1.5. Vždy nejpozději do dvou dnů po každém opakovaně provedeném školení předloží vedoucí skupiny kopii záznamu o školení požárnímu technickovi PO ČSÚ.

- 1.6. **Zaměstnanci jsou povinni se seznámit s Požárním řádem, Požárními poplachovými směrnicemi a Evakuačním plánem Českého statistického úřadu.** Požární řád, Požární poplachové směrnice a Evakuační plán jsou vyvěšeny na chodbách v prostoru u výtahů, event. na dalších vybraných volně přístupných místech.
- 1.7. Ohlašovnou požáru je recepce v 1. nadzemním podlaží.
- 1.8. Hlásiče požáru jsou zřetelně označeny, v určených prostorách jsou rozmístěny hasicí přístroje.
- 1.9. **Každý poplach** (nejen požární, ale i poplach vyhlášený při mimořádných událostech) **je vyhlášen vnitřním rozhlasem.** Po jeho vyhlášení se automaticky odblokuje turnikety a elektromagnetické zámky. **Při opuštění budovy se zaměstnanci řídí Evakuačním plánem.**

#### **Je zakázáno zejména:**

- 1) používat únikové východy v jiných než mimořádných situacích,
- 2) blokovat dveře na únikových cestách, zastavět tyto cesty nebo snižovat jejich průchodnost (např. zastavením těchto cest inventářem, materiálem apod.),
- 3) znemožnění přístupu k rozvodům vody a el. energie, k požárním hydrantům a přenosným hasicím přístrojům.

## **2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci**

- 2.1. Činnost ČSÚ je převážně administrativního charakteru s odpovídajícími pracovními riziky.
- 2.2. K minimalizování ohrožení bezpečnosti a zdraví jsou zaměstnanci povinni dodržovat tato pravidla:
  - přísný zákaz kouření v celé budově ČSÚ (výjimkou je kuřárna),
  - nemanipulovat se žádným zařízením, pokud není určeno k výkonu prací obchodního partnera.
- 2.3. Pro výkon své činnosti musí mít obchodní partner zpracován svůj seznam pracovních rizik pro výkon prací a je povinen v rámci svého bezpečnostního školení s těmito riziky své zaměstnance seznámit.
- 2.4. Zaměstnanci musí mít k výkonu dané práce potřebnou odbornou a zdravotní způsobilost a příslušné instrukce k činnostem, které mají provádět.
- 2.5. K činnostem, kterou mají zaměstnanci vykonávat, musí být vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídajícími ohrožení, jež vyplývá z prováděných prací, popř. rizika pracoviště, dále vhodnými pracovními pomůckami a prostředky (nářadí).

## **Článek III Ochrana majetku**

### ***Ohlašování prací***

Práce prováděné obchodními partnery v pracovní i mimopracovní době hlásí ředitel příslušného odboru předem písemně Odboru bezpečnosti a krizového řízení s uvedením názvu obchodního partnera, účelu prací, doby jejich trvání, kontaktních osob obchodního partnera i ČSÚ, jména a příjmení osob vykonávajících práce a čísla jejich občanského průkazu. Zaměstnanci se hlásí v recepci, kde se evidují jako návštěva. O jejich příchodu vyrozumí strážný kontaktní osobu ČSÚ.

### ***Přidělování přístupových karet a klíčů***

Přístupové karty a klíče od určených prostor mohou být na základě písemné žádosti ředitele odboru vydány zaměstnancům, kteří se dlouhodobě nachází na jeho pracovišti, pokud to charakter práce vyžaduje (např. úklidové práce apod.). Ztrátu či zcizení přístupové karty nebo klíče, jejich zneužití nebo poškození, které brání funkčnosti, ohlásí zaměstnanci řediteli příslušného odboru, který neprodleně informuje Odbor bezpečnosti a krizového řízení, a to písemně nebo telefonicky

s následným písemným potvrzením. Obchodní partner je povinen uhradit veškeré náklady spojené s pořízením nové karty, klíče nebo změnami klíčového režimu.

### **Vjezd a parkování**

Ve výjimečných případech je možné krátkodobé parkování vozidel zaměstnanců, a to pouze v 1. podzemním podlaží, pokud není z provozních důvodů možné použít technický vjezd. Potřebu takového parkování sdělí písemně ředitel příslušného odboru strážní službě s uvedením firmy a účelu požadovaného parkování.

#### **Zaměstnanec je povinen respektovat zejména tato nařízení:**

- 1) V garážích je nutné dodržovat platné dopravní předpisy.
- 2) Není povolen vjezd automobilů na pohon LPG.
- 3) Je zakázáno zdržovat se s vozidlem v prostoru vjezdu do garáží a výjezdu z nich.
- 4) Vozidlo musí být zaparkováno tak, aby umožnilo volný průchod k výtahům, schodišti a do technického zázemí. Zároveň musí být umožněn volný přístup k požárním hydrantům, přenosným hasicím přístrojům a požárním hlásičům.
- 5) Průchod osob příjezdovým tunelem nebo příjezdovými vraty je možný pouze v mimořádných případech za dodržení zvýšené opatrnosti a zajištění dozoru strážného.

### ***Dodržování pravidel***

#### **Zaměstnanec zejména:**

- 1) Nesmí na pracovišti požívat alkohol nebo jiné návykové látky a nesmí pod jejich vlivem nastoupit do práce.
- 2) Nesmí poškozovat, zapůjčovat si nebo zcizit majetek ČSÚ.
- 3) Nesmí používat prostředky a předměty ČSÚ, pokud to není dohodnuto nebo nezbytně nutné pro výkon sjednané práce.
- 4) Nesmí otevírat uzamčené i neuzamčené části zařízení kanceláře nebo jiných prostor.
- 5) Je zavázán mlčenlivostí o skutečnostech, které se dozví během své činnosti, a to i po ukončení prací nebo pracovního poměru.
- 6) Má zakázáno nahlížet do materiálů umístěných nebo uložených v místnosti, ani je nebo jejich části jakýmkoliv způsobem kopírovat, upravovat, pořizovat z nich výpisy, seznamovat s obsahem nebo jeho částí další osoby a rovněž si je nesmí zapůjčovat nebo je zcizit, ani k těmto činnostem napomáhat.
- 7) Má povinnost chovat se tak, aby nedošlo ke zneužití materiálů, jejich poškození nebo zničení.
- 8) Nesmí nikomu poskytovat svěřený klíč ani vyrábět jeho kopie.
- 9) Nesmí klíč nijak označovat ani upravovat.
- 10) Vždy po ukončení prací uzamkne kancelář nebo jiný prostor, ve kterém prováděl práce.
- 11) Používá a ukládá klíč tak, aby nedošlo k jeho ohnutí nebo jinému poškození, které by způsobilo jeho nefunkčnost, nebo by vedlo k jeho ztrátě či zcizení.
- 12) Používá a ukládá přístupovou kartu tak, aby nedošlo k jejímu ohnutí, prasknutí, poškrábání, jinému poškození nebo její ztrátě či zcizení.
- 13) Nesmí přístupovou kartu polepovat, popisovat, proděravět nebo jinak upravovat.

#### **Je zakázáno zejména:**

- 1) Umožnit vstup do budovy nepovolané osobě.
- 2) Poskytovat osobní průkazy, vstupní kartu, svěřené klíče nebo jiné pomůcky sloužící k ochraně majetku neoprávněným osobám.
- 3) Jakkoliv manipulovat s prvky bezpečnostních technologií a poškozovat je.

- 4) Nechávat otevřená okna během pracovní i mimopracovní doby, pokud by mohlo dojít k ohrožení nebo poškození majetku ČSÚ.
- 5) Blokovat dveře ovládané čtecím zařízením.
- 6) Používat výtah jinak, než v souladu s provozními pokyny, dveře výtahu nesmí být v žádném případě blokovány.
- 7) Vstupovat na střechy /výjimkou je kuřárna/ a slunolamy (pokud to nevyžaduje charakter práce), odkládat nebo vyhazovat na ně předměty nebo je jinak znečišťovat.

#### **Článek IV** **Organizační opatření**

- 1) Chce-li obchodní partner provést výměnu vedoucího zaměstnance, musí informovat ČSÚ s předstihem nejméně 14 dnů, aby ČSÚ mohl včas zajistit školení o požární ochraně nového vedoucího zaměstnance dodavatele.
- 2) Pracovní úrazy zaměstnanců vyšetřuje, ohlašuje a záznamy o úrazu zasílá v souladu s nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, kterým se stanoví vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu, obchodní partner.
- 3) Obchodní partner se zavazuje zajistit dodržení výše uvedených bezpečnostních pokynů a potvrzuje, že pracoviště, na kterém se mají práce vykonávat, bylo řádně předáno.