**Kupní smlouva**

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**I.
Smluvní strany**

**Česká republika – Česká školní inspekce**

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5

zastupující: Mgr. Tomáš Zatloukal, ústřední školní inspektor

IČ: 00638994

bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. účtu: 19-7429061/0710

kontaktní osoba:

(dále „objednatel“)

a

**…**

sídlo:

zastupující:

IČ:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u … soudu v ……, oddíl ……, vložka ……

bankovní spojení:

kontaktní osoba:

(dále „dodavatel“)

**II.
Předmět plnění**

1. Dodavatel se zavazuje dodat objednateli zboží/služby na základě nabídky podané v rámci soutěže na elektronickém tržišti pod č. VZ……....
2. Objednatel se zavazuje zboží/služby uvedené v tomto článku od dodavatele odebrat a zaplatit za něj dodavateli dohodnutou kupní cenu.

**III.
Cena plnění a platební podmínky**

1. Cena plnění (cena celkové dodávky) je stanovena dohodou ve výši ………… Kč bez DPH *(slovy xxxxxxxxxkorunčeských).* Daň z přidané hodnoty 21 % činí ……….. Kč. Celková cena včetně DPH činí …………. Kč *(slovy xxxxxxxxxxxxxxxkorunčeských včetně DPH).*
2. V ceně je zahrnuta doprava do místa plnění uvedeného ve specifikaci VZ na elektronickém tržišti.
3. Splatnost faktur činí 21 kalendářních dnů. Fakturace bude provedena samostatně pro jednotlivá odběrná místa a bude zaslána včetně potvrzených dodacích listů na adresu:

Česká školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5

1. Faktura musí obsahovat následující náležitosti dokladu:
* označení faktury a číslo,
* název a sídlo prodávajícího a kupujícího,
* předmět plnění a den dodání zboží, číslo VZ z elektronického tržiště,
* písemný potvrzený doklad (dodací list) o předání zboží v místě plnění
* označení bankovního spojení prodávajícího,
* udání ceny zboží,
* fakturovanou částku,
* číslo objednávky objednatele

a další náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku.

1. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v  odstavci 4, nebo bude obsahovat nesprávnou cenu zboží, je objednatel oprávněn vrátit fakturu v době její splatnosti zpět dodavateli. Dodavatel je povinen fakturu opravit a v případě, že by oprava činila fakturu nepřehlednou, vystaví fakturu novou. Opravenou nebo novou fakturu zašle dodavatel objednateli. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné, opravené či nově vyhotovené faktury.

**IV.**

Společně se zbožím/službou uvedeným v čl. II této smlouvy je dodavatel povinen dodat objednateli při předání zboží v místě plnění dodací listy/předávací protokol.

**V.
Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. Pokud dodavatel dodá veškeré zboží/služby do všech míst plnění, uvedené v čl. II této smlouvy po termínu uvedeném v čl. VI této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč *(slovy jedentisíckorunčeských)* za každý byť započatý den *(kalendářní)* prodlení. V případě, že dodavatel nesplní svůj závazek dle čl. VII odst. 2 této smlouvy v uvedené nebo stranami písemně dohodnuté lhůtě, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč *(slovy jedentisíckorunčeských)* za každý byť započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s placením faktury za dodané zboží/služby v termínu a výši dle čl. III této smlouvy je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zákonný úrok z prodlení.

**VI.
Termín plnění**

Zboží/služby dodá dodavatel do místa plnění kupujícímu, resp. pověřené kontaktní osobě objednatele v místě plnění, nejpozději do 14 dnů od podpisu této smlouvy objednatelem a dodavatelem (dále také „smluvní strany“).

**VII
Odpovědnost prodávajícího za vady zboží/služby**

1. Každou zjištěnou vadu zboží/služby uvedeného v čl. II této smlouvy objednatel písemně reklamuje u dodavatele. Dodavatel se na základě písemné reklamace objednatele zavazuje odstranit vady zboží/služby ve lhůtě písemně dohodnuté s objednatelem, jinak nejpozději do 30 dnů od doručení reklamace ze strany objednatele.
2. Pokud jde o právo z odpovědnosti za vady, má objednatel vůči dodavateli tyto nároky:
	1. žádat bezplatně odstranění vady v rozsahu uvedeném v reklamaci,
	2. žádat bezplatně dodání chybějícího zboží/služby,
	3. žádat nové bezvadné plnění, pokud reklamovanou vadu není možné odstranit z technického nebo ekonomického hlediska,
	4. na poskytnutí slevy odpovídající rozdílu ceny vadného a bezvadného zboží/služby,
	5. odstoupit od smlouvy v případě, že se jedná o opakující se vady. Za opakující se vady pokládají smluvní strany buď výskyt stejné vady nejméně třikrát, nebo výskyt více druhů vad, pokud počet reklamací překročí čtyři.
3. V ostatním platí pro uplatňování a odstraňování vad příslušná ustanovení obchodního zákoníku (zejména § 422 a násl. a § 436 a násl. obchodního zákoníku).
4. Vlastnické právo objednatele ke zboží/službě, jakož i nebezpečí škody na zboží/službu přechází na objednatele v době, kdy převezme zboží/služby od dodavatele.

**VIII
Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do uplynutí záruční doby a může být změněna písemně formou vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě. Objednatel si  rovněž vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě prodlení dodání zboží/služby uvedené v čl. II této smlouvy do místa plnění přesahujícího 7 dní po termínu plnění podle čl. VI nebo v případě podle čl. VII odst. 2 písm. e) této smlouvy.
2. Další práva a povinnosti obou smluvních stran, jakož i právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu a je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 dodavatel.

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne | V Praze dne |
|  |  |
|  | v z. Bc. Kamil Melichárekředitel odboru ICT a hospodářské správy |