*Uchazeč je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění a doplnit do něj pouze údaje na žlutě vyznačená místa [doplní uchazeč]. Uchazeč není oprávněn provádět v návrhu smlouvy jakékoliv změny, vyjma vyznačených míst – v případě provedení neoprávněných změn se bude jednat o neakceptování závazného návrhu smlouvy ze strany uchazeče, který bude vyloučen z důvodu pro porušení zadávacích podmínek. Zeleně vyznačená místa [doplní zadavatel] upraví před podpisem smlouvy zadavatel.*

Česká republika – Ministerstvo životního prostředí

● ● ●

[doplní uchazeč]

KUPNÍ SMLOUVA

**TATO KUPNÍ SMLOUVA** (dále jen „**Smlouva**“)je uzavřena ve smyslu ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“),

MEZI

**Českou republikou – Ministerstvo životního prostředí**

sídlo: Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10

zastoupenou: Ing. Jana Vodičková, ředitelka odboru informatiky

IČO: 00164801

bankovní spojení: ČNB Praha 1

číslo účtu: 7628001/0710

kontaktní osoba: Ing. David Špalt, odbor informatiky,

email: [David.Spalt@mzp.cz](file:///C:\Users\user\Documents\VEŘEJNÉ%20ZAKÁZKY\2015\Multifunkční%20tiskárny%20pro%20OVSS\Zadání%20příprava\David.Spalt@mzp.cz), Tel.: +420 267 122 947

DÁLE JEN „**Kupující**“

NA STRANĚ JEDNÉ,

A

**[doplní uchazeč]**

sídlo: [doplní uchazeč]

zastoupenou: [doplní uchazeč]

IČO: [doplní uchazeč]

DIČ: [doplní uchazeč] (Je/není plátce DPH).

bankovní spojení: [doplní uchazeč]

číslo účtu: [doplní uchazeč]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [doplní uchazeč] soudem v [doplní uchazeč], sp. zn. [doplní uchazeč]

kontaktní osoba: [doplní uchazeč]

DÁLE JEN „**Prodávající**“

NA STRANĚ DRUHÉ,

KUPUJÍCÍ a PRODÁVAJÍCÍ společně jen „**Smluvní strany**“

nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“.

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Tato Smlouva je uzavírána mezi Prodávajícím a Kupujícím na základě výsledků zadávacího řízení za účelem realizace veřejné zakázky s názvem **„Multifunkční tiskárny pro OVSS“** (ID veřejné zakázky na elektronickém tržišti Gemin: T002/15/V00020505 (dále jen „**Veřejná zakázka**“), neboť nabídka Prodávajícího byla vyhodnocena jako nejvhodnější.
   2. Předmětem této Smlouvy je povinnost Prodávajícího dodat Kupujícímu do místa dodání 10 kusů multifunkčních barevných tiskáren /kopírek /skenerů formátu A3, typ……. [doplní uchazeč ze své nabídky] (dále jen „**Zboží**“) za podmínek upravených v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku, v nabídce podané Prodávajícím v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku a za podmínek uvedených dále v této Smlouvě a jejích přílohách.
   3. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Kupujícího Zboží převzít a zaplatit za řádně a včas dodané Zboží cenu ve výši a způsobem dle článku 3. této Smlouvy.
2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Prodávající je povinen dodat Zboží nejpozději do ……. [doplní uchazeč ze své nabídky, nejvýše však 14 kalendářních dní] kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy a poskytovat Kupujícímu záruku na dodané Zboží v délce 36 měsíců od převzetí Zboží.
   2. Místem plnění jsou adresy níže uvedených detašovaných pracovišť Kupujícího:
3. **Odbor výkonu státní správy I. – Kodaňská 1441/46, Praha 10, PSČ 101 00**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Miloslav Kuklik – ředitel odboru výkonu státní správy I

E-mail: [Miloslav.Kuklik@mzp.cz](mailto:Miloslav.Kuklik@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 724 023 157

1. **Odbor výkonu státní správy II. – Mánesova 3, České Budějovice, PSČ 370 01**

Osoba oprávněná převzít zboží:

JUDr. Hana Dvořáková – ředitelka odboru výkonu státní správy II

E-mail: [Hana.Dvorakova.CB@mzp.cz](mailto:Hana.Dvorakova.CB@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 607 954 444

1. **Odbor výkonu státní správy III. – Hřímalého 11, Plzeň, PSČ 301 00**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Hubert Bošina – ředitel odboru výkonu státní správy III

E-mail: [Hubert.Bosina@mzp.cz](mailto:Hubert.Bosina@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 724 009 257

1. **Odbor výkonu státní správy IV. – Školní 3553, Chomutov, PSČ 430 01**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Miroslav Libecajt – ředitel odboru výkonu státní správy IV

E-mail: [Miroslav.Libecajt@mzp.cz](mailto:Miroslav.Libecajt@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 724 040 857

1. **Odbor výkonu státní správy IV. – Bělehradská 1308/17, Ústí nad Labem,**

**PSČ 400 01**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Bc. Tomáš Soper – vedoucí oddělení 2

E-mail: [Tomas.Soper@mzp.cz](mailto:Tomas.Soper@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 725 708 027

1. **Odbor výkonu státní správy V. – Tř. 1. máje 858/26, Liberec, PSČ 460 07**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Milan Kubíček – ředitel odboru výkonu státní správy V

E-mail: [Milan.Kubicek@mzp.cz](mailto:Milan.Kubicek@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 602 166 716

1. **Odbor výkonu státní správy VI. – Resslova 1229/2A, Hradec Králové,**

**PSČ 500 02**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Libor Hejduk – ředitel odboru výkonu státní správy VI

E-mail: [Libor.Hejduk@mzp.cz](mailto:Libor.Hejduk@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 730 181 260

1. **Odbor výkonu státní správy VII. – Mezírka 1, Brno, PSČ 602 00**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Jaroslav Pospíšil – ředitel odboru výkonu státní správy VII

E-mail: [Jaroslav.Pospisil@mzp.cz](mailto:Jaroslav.Pospisil@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 725 057 711

1. **Odbor výkonu státní správy VIII. – Krapkova 1159/3, Olomouc, PSČ 779 00**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Bc. Ing. František Ondráš – ředitel odboru výkonu státní správy VIII

E-mail: [Frantisek.Ondras@mzp.cz](mailto:Frantisek.Ondras@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 602 577 425

1. **Odbor výkonu státní správy IX. – Čs. legií 5, Ostrava, PSČ 702 00**

Osoba oprávněná převzít zboží:

Ing. Tomislav Střelec, CSc. – ředitel odboru výkonu státní správy IX

E-mail: [Tomislav.Strelec@mzp.cz](mailto:Tomislav.Strelec@mzp.cz) kontaktní telefon: +420 724 346 257

1. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Cena za Zboží dle čl. 1. odst. 1.2 této Smlouvy byla stanovena nabídkou Prodávajícího podanou na Veřejnou zakázku a činí [doplní uchazeč],- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). DPH činí v souladu s aktuálně platnou a účinnou právní úpravou 21 %, tedy [doplní uchazeč],- Kč. Celková cena včetně DPH tedy činí [doplní uchazeč],- Kč (dále jen „**Kupní cena**“). Kupní cena je konečná, závazná a obsahuje všechny případné náklady Prodávajícího včetně poplatků.
   2. Kupní cena dle odst. 3.1 tohoto článku byla stanovena následovně:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Počet kusů** | **Jednotková cena bez DPH** | **Celková cena bez DPH** | **DPH ve výši 21 %** | **Celková cena s DPH** |
| Multifunkční barevná tiskárna/kopírka/skener typ:……..výrobce……………. | 10 | … | … | … | … |

* 1. Prodávající vystaví fakturu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, který je dnem převzetí posledního kusu Zboží na adrese detašovaného pracoviště. Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího doručení Kupujícímu na adresu Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10.
  2. Úhradu faktury Kupující provede bezhotovostním převodem na bankovní účet Prodávajícího uvedený v záhlaví této Smlouvy na základě faktury vystavené Prodávajícím. Povinnost Kupujícího zaplatit příslušnou část Kupní ceny je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Kupujícího. Kupující neposkytuje zálohy. Platba proběhne výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.
  3. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Prodávajícího, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena číslem smlouvy z Centrální evidence smluv Kupujícího [doplní zadavatel] (viz také záhlaví této Smlouvy).
  4. Přílohou faktury musí být dodací listy příslušného Zboží (celkem 10 dodacích listů), které musí obsahovat příslušná výrobní čísla zařízení a typ dodávaného zařízení.
  5. Kupující je oprávněn vrátit fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Kupujícímu. Kupující není v takovém případě v prodlení.

1. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ, PŘECHOD VLASTNICTVÍ
   1. O předání a převzetí každého kusu Zboží dodaného na adresu příslušného detašovaného pracoviště uvedenou v článku 2. odst. 2.2 této Smlouvy bude sepsán dodací list podepsaný stanovenými zástupci Smluvních stran. V případě zjištěných nedostatků bude v tomto dodacím listu uvedena i tato skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad u dodaného Zboží včetně způsobu a termínu jejich odstranění. Zboží je řádně předáno až podpisem protokolu stanoveným zástupcem Smluvních stran, popř. až odstraněním uplatněných vad. Kupující je oprávněn protokol nepodepsat a Zboží nepřevzít, má-li pro to vážný důvod.
   2. Prodávající je povinen dodat s předmětem plnění ke každému zařízení záruční list, veškerou dokumentaci včetně návodu k obsluze v českém jazyce, bez této dokumentace nelze předmět plnění převzít.
   3. Smluvní strany tímto určují osoby oprávněné jednat jejich jménem při plnění předmětu Smlouvy, a to:
2. Oprávněná osoba Kupujícího: Ing. David Špalt

(kontaktní údaje: E-mail: [David.Spalt@mzp.cz](mailto:David.Spalt@mzp.cz) mob. tel. +420 606 616 627)

1. Oprávněná osoba Prodávajícího: ………..[příslušné kontaktní údaje doplní uchazeč].

(kontaktní údaje: E-mail: [xxxxxxxxxxx](mailto:David.Spalt@mzp.cz) mob. tel. xxxxxxxxxxx)

Změna oprávněné osoby je možná jen po předchozím písemném oznámení této skutečnosti druhé Smluvní straně, avšak nevyžaduje uzavření dodatku k této Smlouvě.

* 1. Prodávající bude avízovat příslušné oprávněné osobě dle čl. 2 odst. 2.2 této Smlouvy dodání Zboží nejméně 3 kalendářní dny předem (E-mailem, kontaktním telefonem). Kopii E-mailu zašle na adresu osoby uvedené v odst. 4.3 tohoto článku.
  2. Vlastnické právo ke Zboží přechází z Prodávajícího na Kupujícího okamžikem převzetí Zboží Kupujícím.

1. PRÁVA Z VAD, SANKCE, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY
   1. Prodávající se zavazuje poskytnout Kupujícímu na Zboží záruku za jakost v délce uvedené v článku 2. odst. 2.1 této Smlouvy a zajistit bezplatnou opravu nebo výměnu vadného Zboží v místě instalace či umístění Zboží, zjistit příčinu této vady a v termínu do dvou pracovních dnů od nahlášení poruchy ji odstranit, a to počínaje dnem převzetí Zboží Kupujícím.
   2. Vady musí Kupující uplatnit u Prodávajícího bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví na adrese: ………….[příslušné kontaktní údaje doplní uchazeč].
   3. Kupující má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z vad.
   4. Za záruční vady nebudou považovány ty vady, které byly způsobeny nesprávnou obsluhou nebo údržbou Zboží nebo úmyslným poškozením Zboží Kupujícím nebo nepovolanou osobou, případně jakýmikoli jinými zásahy, jednáními nebo skutečnostmi nastalými na straně Kupujícího. Odstranění takto zjištěných vad bude provedeno za úplatu.
   5. Je-li vadné plnění podstatným porušením této Smlouvy, má Kupující právo na odstranění vady dodáním nového Zboží bez vady nebo dodáním chybějícího Zboží, na odstranění vady opravou Zboží, na přiměřenou slevu nebo odstoupení od této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení Smlouvy bude považováno zejména:

a) nemožnost odstranění vady dodaného Zboží;

b) prodlení Prodávajícího s dodáním Zboží či neposkytování podpory po dobu více než sedmi dní;

c) jestliže Prodávající ujistil Kupujícího, že Zboží má určité vlastnosti, zejména vlastnosti Prodávajícím uvedené v příloze č. 2 Smlouvy, anebo že nemá žádné vady, a toto ujištění se následně ukáže nepravdivým.

* 1. Kupující je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, jestliže zjistí, že Prodávající:

a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo

b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě Prodávajícího, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže Kupujícího.

* 1. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Odstoupením se závazek založený Smlouvou zrušuje od počátku. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy Prodávajícímu. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva.
  2. Při nedodržení doby dodání Zboží či v případě prodlení s odstraněním vady Zboží je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Kupní ceny za každý i započatý den prodlení.
  3. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení Prodávajícímu. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet Kupujícího.
  4. Uplatněním práv z vad či uplatněním smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

1. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
   2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné soudy České republiky.
   3. Prodávající se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.
   4. Prodávající bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a celého znění Smlouvy, včetně Kupní ceny v souladu s příslušnými právními předpisy.
   5. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Ke změnám či doplnění neprovedeným písemnou formou se nepřihlíží.
   6. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž byla Smlouva uzavřena nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
   7. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě této Smlouvy. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 Občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou.
   8. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
   9. Tato Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 si ponechá Prodávající a 2 vyhotovení obdrží Kupující.
   10. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
   11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
2. Příloha č. 1 – výpis z Obchodního rejstříku Prodávajícího; [doplní uchazeč]
3. Příloha č. 2 – podrobná specifikace a parametry Zboží;
4. Příloha č. 3 - [doplní uchazeč]
5. Příloha č. 4 - [doplní uchazeč]

|  |  |
| --- | --- |
| **Kupující**  V Praze, dne ……………………….  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Česká republika – Ministerstvo životního prostředí**  Ing. Jana Vodičková  ředitelka odboru informatiky | **Prodávající**  V [doplní uchazeč], dne ………………………  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [doplní uchazeč]  [doplní uchazeč]  [doplní uchazeč] |

**Příloha č. 1 – výpis z Obchodního rejstříku Prodávajícího**

[doplní uchazeč]

**Příloha č. 2 – podrobná specifikace a parametry Zboží**

[doplní uchazeč]

[Uchazeči vyplní a přiloží tabulku, která je součástí výzvy k podání nabídky (ve formátu Excel; název souboru: „Příloha č. 2 ke KS specifikace zarizeni.xlsx“)]

**Příloha č. 3**

Kopie dokladu, že nabízené zařízení je určeno pro trh v České republice

[doplní uchazeč]

**Příloha č. 4**

Kopie dokladu, že uchazeč je autorizovaným prodejcem a servisem nabízené značky zařízení

[doplní uchazeč]